

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГОАУ ДО ЯО  
«Центр детей и юношества Ярославии»  
№ 17-01/410 от 03.07.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании трудового коллектива**  
**государственного образовательного автономного учреждения**  
**дополнительного образования Ярославской области**  
**«Центр детей и юношества Ярославии»**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ "ЦЕНТР  
ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА ЯРОСЛАВИИ",** Дубовик Елена Анатольевна, Директор

**20.07.26** 14:00  
(MSK)

Сертификат 7CE6F299E43BBE94407129FE2C6D239C

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об Общем собрании трудового коллектива  
государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования  
Ярославской области «Центр детей и юношества Ярославии»

### **1. Общие положения**

**1.1.** Положение об Общем собрании трудового коллектива государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества Ярославии» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Уставом образовательного учреждения,
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

**1.2.** Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества Ярославии» (далее – Центр) составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

**1.3.** Общее собрание – коллегиальный орган управления Центром, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении образовательным учреждением, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся деятельности Центра.

**1.4.** Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне образовательного учреждения, являющимися партнёрами в реализации образовательных целей и задач Центра, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**1.5.** Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников Центра.

**1.6.** В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением.

### **2. Цель и задачи Общего собрания трудового коллектива**

**2.1.** Целью деятельности Общего собрания является обеспечение общественного характера управления Центра в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

**2.2.** Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

**2.2.1.** Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

**2.2.2.** Реализация права на самостоятельность образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности.

**2.2.3.** Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления образовательным учреждением.

### **3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива**

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Центра относятся:

**3.1.** Рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

**3.2.** Рассмотрение Устава, а также изменений в Устав образовательного учреждения.

**3.3.** Рассмотрение и заключение коллективного договора.

**3.4.** Вносит предложения директору Центра о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

**3.5.** Рассмотрение и принятие Положения о Совете трудового коллектива и Совета образовательного учреждения.

**3.6.** Избрание членов Совета трудового коллектива образовательного учреждения.

**3.7.** Рассмотрение других вопросов, не входящих в компетенцию Учредителя, Наблюдательного совета и руководителя образовательного учреждения, Совета трудового коллектива и Педагогического совета Центра.

**3.8.** Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Центра.

**3.9.** Определение перспективных направлений функционирования и развития Центра, привлечение общественности к решению вопросов развития.

**3.10.** В рамках действующего законодательства принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

**3.11.** Рассмотрение иных вопросов в соответствии с законодательством РФ.

**3.12.** Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.

### **4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива**

**4.1.** Общее собрание образуют работники Центра всех категорий и должностей, для которых Центр, является основным местом работы, в том числе на условиях неполного рабочего дня. Не входят в состав Общего собрания внешние совместители, а также работники, работающие по гражданско-правовым договорам или на условиях временных трудовых соглашений.

**4.2.** Общее собрание созывается по мере необходимости директором Центра не реже 2-х раз в течение учебного года. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию Директора Центра или по требованию 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива, поданному в письменном виде.

**4.3.** На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя Центра, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции, но в голосовании не участвуют.

**4.4.** Заседание Общего собрания трудового коллектива считается действительным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Центра. Каждый работник Центра имеет один голос.

**4.5.** Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирается его председатель и секретарь. В этом случае Общее собрание ведет директор

Центра. После избрания председателя Общего собрания ведение собрания переходит к председателю.

**4.6.** Срок полномочий председателя и секретаря Общего собрания составляет 3 (три) календарных года. Они выполняют свои обязанности на общественных началах.

**4.7.** Председатель Общего собрания трудового коллектива:

**4.7.1.** Организует подготовку заседания, определяет повестку дня.

**4.7.2.** Информировать членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения. В объявлении для работников о проведении собрания указываются: дата, место и время проведения собрания; вопросы, включенные в повестку дня собрания; порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.

**4.7.3.** Организует работу Общего собрания: открывает и закрывает собрание; предоставляет слово его участникам; контролирует обстановку в зале; обеспечивает соблюдение регламента; выносит на голосование вопросы повестки дня; подписывает протокол собрания.

**4.7.4.** Контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива.

**4.8.** Секретарь Общего собрания трудового коллектива: ведёт документацию собрания, сдаёт ее в архив в установленном порядке, организует подготовку к проведению заседания за 7 дней до его проведения.

**4.9.** Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих работников Центра. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя собрания. В некоторых случаях (например, при необходимости тайного голосования) это правило может меняться.

**4.10.** Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством РФ носят рекомендательный характер. Они вступают в силу только после того, как директор Центра утвердит их приказом. При этом директор вправе отклонить решение, если оно противоречит законодательству или принято в нарушение утвержденного Положения.

**4.11.** Все решения Общего собрания, утвержденные директором Центра, доводятся до сведения всех работников образовательного учреждения в 3-х дневный срок и являются обязательными для исполнения всеми работниками образовательного учреждения.

**4.12.** Организацию выполнения решений Общего собрания трудового коллектива осуществляет Председатель общего собрания и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

## **5. Права и ответственность членов Общего собрания трудового коллектива**

**5.1.** Члены Общего собрания трудового коллектива имеют право:

**5.1.1.** Принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания.

**5.1.2.** Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания, если предложение набирает поддержку более 1/3 членов собрания.

**5.1.3.** Выражать свое мотивированное мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

**5.1.4.** Требовать от администрации образовательного учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

**5.1.5.** Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания.

**5.2.** Члены Общего собрания трудового коллектива несут ответственность:

**5.2.1.** За своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

**5.2.2.** В случае принятия решений, влекущих нарушения действующего законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.3.** За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

**5.3.** Члены Общего собрания трудового коллектива обязаны посещать его заседания.

## **6. Делопроизводство**

**6.1.** Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, выступающие лица, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решения.

**6.2.** Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

**6.3.** Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

**6.4.** Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

**6.5.** Протоколы Общего собрания хранятся в делах Центра, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива является локальным нормативным актом Центра, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора.

**7.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**7.3.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием образовательного учреждения и принимаются на его заседании, утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

**7.4.** Действие настоящего Положения начинается с момента его утверждения. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.