

**План мероприятий**  
по противодействию коррупции  
в государственном образовательном автономном учреждении  
дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»  
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Центра	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Выявление коррупционных рисков в деятельности Центра
1.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	январь	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у работников Центра
1.3.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал и по мере необходимости	Скибина Л.В., председатель комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.4.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении работников Центра, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	по мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Центра, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам Центра, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	в течение года, по отдельному плану	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Контроль соблюдения работниками	в течение	Скибина Л.В.,	Снижение рисков

	Центра Положения о профессиональной этике педагогических работников и Кодекса этики и служебного поведения работников ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»	года	ответственный за реализацию АКП	коррупционных проявлений
1.7.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя (директора) об обращениях в целях склонения работников Центра к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от работников Центра	в течение года, по мере поступления	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Анализ исполнения ПФХД и закупки товаров и услуг для нужд Центра	1 раз в квартал	Дубовик Е.А., директор Смирнов А.В., гл. бухгалтер Потехина М.В., гл. специалист хоз. отдела	Снижение рисков коррупционных проявлений
1.9.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Центра	в течение года, по отдельному плану	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции Центра	в течение года, по отдельному плану	Потехина М.В., заместитель председателя комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) работников Центра	в течение года, но не реже 2-х раз в год	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников Центра	1 раз в 5 лет		
2.3.	Информирование вновь принятых работников Центра по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	при трудоустройстве		
2.4.	Оказание сотрудникам Центра консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	по мере необходимости	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, собраниях трудового коллектива: повышение уровня правосознания и правовой культуры работников центра; коррупционно-опасные функции, подверженные коррупционным рискам; недопущение незаконных сборов средств с родителей (законных	ежеквартально	Дубовик Е.А., директор	Снижение рисков коррупционных проявлений

	представителей); конфликт интересов в деятельности образовательной организации			
<b>3. Антикоррупционная пропаганда</b>				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Центра информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Повышение информационной открытости деятельности Центра по противодействию коррупции
3.2.	Актуализация и размещение в помещениях Центра информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников Центра и граждан	в течение года, но не реже 2-х раз в год	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
3.3.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества», об оказании образовательных услуг на бюджетной и платной основе на родительских собраниях	в течение учебного года, но не реже 2-х раз в год	Скибина Л.В., заместитель директора по УВР, педагоги дополнительно го образования	Обеспечение доступа граждан к информации об антикоррупционной деятельности Центра
3.4.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»: размещение на сайте Центра отчета о результатах самообследования; работа с обращениями граждан, в т.ч. экспертиза обращений с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	постоянно  до 14 апреля	Бобровницкая В.Ю., ответственный за официальный сайт	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Центра; Снижение рисков коррупционных проявлений
3.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	в течение учебного года	Дубовик Е.А., директор	Снижение рисков коррупционных проявлений
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Центра ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	Скибина Л.В., ответственный за реализацию АКП	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о	по мере поступления	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение противодействия

	фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	обращений		коррупционным проявлениям
4.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности Центра	по мере выявления фактов	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов Центра о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 25 декабря	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в Центре
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	Потехина М.В., главный специалист хоз. службы	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5.4.	Подготовка проектов договоров на поставку товаров (оказание услуг) с включением раздела (пунктов) с антикоррупционной оговоркой	Постоянно	Потехина М.В., главный специалист хоз. службы	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
5.5.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01 апреля	Дубовик Е.А., директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
5.6.	Размещение на официальном сайте: - План финансово-хозяйственной деятельности ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» на 2026 год; - Отчет об исполнении ПФХД за 2025 год.	февраль-март	Потехина М.В., главный специалист хоз. службы, Смирнов А.В., главный бухгалтер	
5.7.	Проведение изучения общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в Центре среди участников образовательного процесса (работники, обучающиеся, родители (законные представители)).	ноябрь	Маслова С.В., секретарь комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям