

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

П Р И К А З

12.12.2024

№ 17-01/682

г. Ярославль

О проведении регионального
эколого-просветительского
проекта «Марафон экособытий
Ярославии»

В соответствии с планом работы регионального ресурсного центра по направлению «Экологическое воспитание школьников» на 2025 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с января по декабрь 2025 года региональный эколого-просветительский проект «Марафон экособытий Ярославии» (далее – Марафон).
2. Образовать организационный комитет Марафона и утвердить его состав (прилагается).
3. Утвердить прилагаемое Положение о проведении Марафона.
4. Ответственность за качество проведения Марафона возложить на И.Ю.Минееву, руководителя отдела экологического образования.
5. Поручить решение организационных вопросов по подготовке и проведению Марафона Г.В. Гурьевой, старшему методисту отдела экологического образования.
6. Бухгалтерии оплатить расходы на проведение Марафона согласно смете.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Н.Д. Поздину, заместителя директора по развитию внебюджетной деятельности.

Директор



Е.А. Дубовик

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного
образовательного автономного
учреждения дополнительного
образования Ярославской области
«Центр детей и юношества»
от 12.12.2024 № 17-01/682

Состав организационного комитета регионального эколого-просветительского проекта «Марафон экособытий Ярославии»

Председатель организационного комитета:

Дубовик Е.А. директор государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества», председатель организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Белякова Н.В. консультант отдела развития дополнительного образования и воспитания Министерства образования Ярославской области (по согласованию)

Гурьева Г.В. старший методист отдела экологического образования государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»

Датская Т.Е. методист отдела экологического образования государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»

Минеева И.Ю. руководитель отдела экологического образования государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»

Поздина Н.Д. заместитель директора по развитию внебюджетной деятельности государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
образовательного автономного
учреждения дополнительного
образования Ярославской области
«Центр детей и юношества»
от 12.12.2024 № 17-01/682

**Положение
о проведении регионального эколого-просветительского проекта
«Марафон экособытий Ярославии»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении регионального эколого-просветительского проекта «Марафон экособытий Ярославии» (далее – Марафон) определяет цель, задачи, сроки, порядок и условия проведения Марафона, а также возрастные категории его участников.

1.2. Марафон проводится с целью экологического просвещения обучающихся Ярославской области.

Задачами Марафона являются:

- привлечение внимания обучающихся образовательных организаций Ярославской области (далее – обучающиеся) к проблемам экологии;
- поддержка инициатив обучающихся в познавательной, проектной, исследовательской, практической деятельности по улучшению экологической обстановки в регионе;
- содействие популяризации и продвижению практик проведения просветительских и практических мероприятий экологической направленности.

1.3. В ходе проведения Марафона обучающимся предлагается в течение года принять участие в ряде мероприятий эколого-просветительского характера:

- на муниципальном уровне в очном формате в мероприятиях, связанных с природоохранной, исследовательской деятельностью, работой по озеленению территорий образовательных организаций и лесовосстановлению, с экологической безопасностью образовательной организации (раздельный сбор мусора, озеленение, водо- и энергосбережение и т.д.), а также в экологических уроках и классных часах, конкурсах и выставках, мероприятиях партнеров Марафона;
- на региональном уровне в заочном формате в конкурсах, акциях, флэшмобах, викторинах и пр., за исключением очных мероприятий турнира экологических кейсов (далее – кейс-турнир).

1.4. Тематика мероприятий Марафона определяется ежемесячно (за исключением мероприятий, рассчитанных на 3 месяца) и приурочена к главным экологическим событиям Международного и Всероссийского экологического календаря (далее – Экособытие).

Главные Экособытия Марафона 2025 года:

Малый марафонский забег: «Эко-инициативы в зимний период (зимние экопрвычки)» (январь);

Малый марафонский забег: «Водные ресурсы Ярославии» (февраль);

Большой марафонский забег: «Дети Волге - сохраним будущее!» (март - май);

Большой марафонский забег: «Марафон добрых (зеленых) дел» (июнь - август);

Малый марафонский забег: «Осенние эко-акции: Мы чистим мир» (сентябрь);

Малый марафонский забег: «Осенние эко-акции: Агро стартапы» (октябрь);

Малый марафонский забег «Международный день энергосбережения» (ноябрь);

Малый марафонский забег: «День биоразнообразия в России» (декабрь).

1.5. Проведение Марафона осуществляет государственное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества» (далее – ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»).

1.6. Партнёром проведения Марафона является муниципальное автономное учреждение «Ярославский зоопарк».

2. Руководство Марафоном

2.1. Общее руководство Марафоном осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет:

– обеспечивает организационное, информационное и консультационное сопровождение Марафона;

– определяет состав жюри конкурсных мероприятий и кейс-турнира и порядок его работы;

– подводит итоги региональных мероприятий Марафона.

2.3. Жюри:

– проводит экспертную оценку выполнения заданий конкурсных мероприятий и кейс-турнира;

– определяет победителей и призёров конкурсных мероприятий и кейс-турнира.

3. Участники Марафона

3.1. К участию в Марафоне приглашаются обучающиеся Ярославской области в возрасте от 5 до 18 лет.

3.2. Допускается как индивидуальное, так и коллективное участие в Марафоне в зависимости от формы, порядка и условий проведения мероприятия.

4. Сроки, порядок и условия проведения Марафона

4.1. Сроки проведения мероприятий Марафона:

– цикл муниципальных и региональных мероприятий с января по декабрь 2025 года – для индивидуальных участников возрастной категории 5 – 18 лет и коллективов. Количество участников коллектива неограниченно;

– кейс-турнир «Эколидеры Ярославии» – с марта по декабрь 2025 года – для обучающихся возрастной категории 11 – 18 лет в составе команды из 8–10-ти человек и 1-2 куратора команд. Замена участников команды в ходе кейс-турнира допускается. Образовательная организация имеет право заявить для участия в кейс-турнире не более 2-х команд.

4.2. ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» ежемесячно направляет в образовательные организации Ярославской области информационное письмо, в котором указывается главное Экособытие месяца, цель и задачи его проведения, рекомендуемые мероприятия муниципального и регионального уровней, порядок и условия участия в них.

4.3. Для участия обучающихся в региональных мероприятиях Марафона их родители (законные представители), руководители обучающихся или кураторы команд должны заполнить регистрационную форму на сайте ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» www.yarcdu.ru (раздел «Областные мероприятия» – «Марафон экособытий Ярославии» – мероприятие Марафона), в которой предусмотрены:

– общие сведения об индивидуальном участнике или общие сведения об участниках команды;

– ссылка на облачный сервис с отчетными или конкурсными материалами;

– отметки: о согласии родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего ребёнка; о согласии родителя (законного представителя) на распространение персональных данных своего ребёнка; о согласии на обработку персональных данных руководителей обучающихся или кураторов команд; о согласии руководителей обучающихся или кураторов команд на распространение персональных данных.

4.4. Образовательные организации Ярославской области освещают все эколого-просветительские мероприятия, приуроченные к главному

Экособытию месяца, на официальных сайтах образовательных организаций или в социальных сетях с хештегами #марафонэкособытийЯрославии2025 # (хештег Экособытия).

4.5. Образовательные организации Ярославской области в срок до 20 числа каждого месяца заполняют отчет о проведенных мероприятиях муниципального и регионального уровней Марафона за предыдущий месяц по ссылке в информационном письме.

4.6. Кейс-турнир проводится в три этапа:

I этап (очно) – однодневная областная экологическая старт-сессия (далее – старт-сессия), в ходе которой будет проведено командное первенство по решению экологических кейсов. Предварительный срок проведения – март 2025 года;

II этап (заочно) – с 01 апреля по 01 ноября 2025 года – конкурс социальных проектов команд – участников старт-сессии; Командам – участникам старт-сессии необходимо будет выполнить социальные проекты, совпадающие по темам с экологическими кейсами старт-сессии, и направить конкурсные материалы в Оргкомитет.

Конкурсные материалы должны быть оформлены согласно требованиям Приложения 1 данного положения. Ссылка на конкурсные материалы указывается при регистрации команды в кейс-турнире (подробнее в п.4.3. данного Положения).

III этап (очно) – защита социальных проектов, которая должна сопровождаться презентацией (слайды, видео и т.п.). Предварительные сроки проведения – декабрь 2025 года.

Защита проектов команд – участников III этапа кейс-турнира оценивается по пятибалльной шкале (без учета десятых) по следующим критериям:

- полнота раскрытия темы проекта;
- результативность, соответствие выводов цели и задачам;
- наглядность представленных результатов проекта;
- качество выступления (логика и ясность изложения, убедительность рассуждений);
- соблюдение регламента выступления.

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Подведение итогов региональных мероприятий (кроме кейс-турнира «Эколидеры Ярославии») проводится ежемесячно. Все участники региональных мероприятий получают сертификат, который высылается в течение 60 дней после окончания мероприятия на адрес электронной почты, указанной в заявке.

5.2. Победители (I место) и призеры (II и III места) конкурсов цикла региональных мероприятий (кроме кейс-турнира «Эколидеры Ярославии») награждаются дипломами в электронном виде.

5.3. Победитель (I место) и призеры (II и III места) кейс-турнира «Эколидеры Ярославии» определяются по итогам II, III этапов и награждаются дипломами и призами.

5.4. Оргкомитет оставляет за собой право изменить число призовых мест и может принять решение о награждении отдельных участников конкурсных мероприятий специальными дипломами.

6. Порядок финансирования Марафона

6.1. Финансирование организационных расходов по подготовке и проведению Марафона осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и других источников.

6.2. Расходы, связанные с проездом и питанием участников I и III этапов кейс-турнира, несёт командирующая сторона.

Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов кейс-турнира «Эколидеры Ярославии»

1. Общие требования к оформлению проектов

Все текстовые материалы проекта должны быть написаны на русском языке (при необходимости – с использованием латинских названий видов животных и растений), шрифт 14, интервал одинарный.

Картографический материал должен быть выполнен с соблюдением масштаба, а изображения приведённых в нём объектов – соответствовать выбранным условным обозначениям.

2. Требования к содержанию и оформлению социального проекта

Объем проекта – не более 25 страниц формата А4.

Социальный проект должна содержать:

- титульный лист, на котором нужно указать название образовательной организации; название, проекта: фамилия, имя автора проекта (состав проектной группы); фамилия, имя, отчество научного руководителя (консультанта); год выполнения проекта;
- оглавление;
- введение, где кратко сформулировать проблему и обосновать актуальность выбранной темы; цель и содержание поставленных задач; целевая аудитория, география проекта, значимость и (или) прикладную ценность предполагаемых результатов (продуктов проекта), краткий обзор имеющейся по данной теме литературы;
- основная часть – описание этапов проектной работы (даты, краткое содержание проделанной работы), результат на каждом этапе;
- материально-техническое обеспечение проекта;
- полученный результат (продукт проекта, результат реализации проекта);
- привлеченные партнеры проекта (органы власти, СМИ, образовательные, научные, коммерческие, общественные организации);
- тиражируемость проекта;
- заключение (должно содержать основные выводы, оценку эффективности проекта, перспективы дальнейшей работы).

В конце проектной работы приводится список информационных источников и активные ссылки на информационные сети. В тексте должны быть приведены ссылки на них.

В приложении размещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы, ссылки на социальные сети о реализации проекта, сканы благодарственных писем, фотографии событий проекта, сценарии мероприятий проекта и пр.