



Утверждаю
Директор ГОАУ ДО ЯО
«Центр детей и юношества»
Е.А. Дубовик

План работы ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» на ноябрь 2023-2024 учебного года

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1. Организация деятельности трудового коллектива

(педагогические советы, совещания, заседания трудового коллектива, заседания комиссий (-ии), тарификация работников Центра и др.)

№ п/п	Вид, форма	Тематика рассматриваемых вопросов	Дата	Место проведения	ФИО ответственного
1.	Совещания в структурных подразделениях	Обсуждение и решение текущих вопросов обеспечения образовательного процесса	1, 8, 15, 22, 29 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 509	Чирикова Е.А.
		Анализ проведенных мероприятий, планирование, текущие вопросы	2, 30 ноября 14.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.605	Суханова И.В.
		Работа в ПФДО, подготовка к новогодней кампании, аттестация сотрудников, конкурс «Парафраз»	3 ноября 13.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.403	Педагоги ХС
		Организация финала регионального этапа Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды им.Б.В. Всесвятского	13, 20 ноября	МАУ «Ярославский зоопарк»	Гурьева Г.В.
			21 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.204	Герберг А.Н
		Текущее планирование деятельности спортивного клуба, решение организационных вопросов, обсуждение вопросов образовательной деятельности	25 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, СК «Ареналь»	Пузанов Ю.В.

		Текущее планирование деятельности спортивного клуба, решение организационных вопросов, обсуждение вопросов образовательной деятельности	25 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, СК «Ареналь»	Пузанов Ю.В.
		Решение организационных вопросов, планирование	в течение месяца (каждый понедельник)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Минеева И.Ю.
2.	Индивидуальная работа с руководителями отделений и педагогами дополнительного образования	Решение организационных вопросов при подготовке к мероприятиям Центра, оформление журналов, подготовке к началу учебного года	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, СК «Ареналь»	Пузанов Ю.В.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Центра (положения об отделе, о мероприятии, приказы, планы, расписание и др.)

№ п/п	Вид, форма	Сроки	ФИО ответственного
1.	Приказ на выезд в МАУ «Ярославский зоопарк»	9, 16 ноября	Винник С.В., Датская Т.Е.
2.	План работы ЦДЮ на декабрь 2023 года	25 - 30 ноября	Скибина Л.В. Сафонова С.Е. Руководители структурных подразделений
3.	Создание приказов на выезды театра «Луч»	ноябрь	Баканова Н.Н. Потапова Я.Э. Щаулина А.В
4.	Разработка положения конкурса «Сказочное окно» и приём заявок, подведение итогов, заказ свидетельств участников, приобретение призов.	ноябрь	Строганова ЖЕ
5.	Приказы о направлении обучающихся отдела для участия в мероприятиях разного уровня	в течение месяца	Суханова И.В.

1.3. Внутренний контроль (планирует административный работник; возможные формы отражения результата: отчет, справка, протокол, отзыв, характеристика, карта посещения занятия и др.)

№ п/п	Тема, вид, форма контроля	Цель контроля	Дата	ФИО ответственного	Форма отражения результата
1.	Сохранность контингента, соблюдение правил и норм СанПин, расписание, содержание занятия. Посещение занятий в объединениях: компьютерный класс, программирование, английский язык, «МотоПрофи», фотостудия «Снимай!»	качество образовательного процесса, деятельности ПДО	1, 6, 8, 10, 14, 16, 20, 23, 24, 28 ноября (по расписанию)	Суханова И.В.	информационная справка
2.	Деятельность педагогов по использованию на занятиях педагогических технологий, в т.ч. дистанционных	качество деятельности ПДО	1, 6, 8, 10, 14, 16, 20, 23, 24, 28 ноября (по расписанию)	Суханова И.В.	совещание отдела информационная справка
3.	Проверка журналов	контингент, расписание, выполнение ГЗ	до 30 ноября	Суханова И.В.	отметка о проверке журнала
		правильное заполнение	30 ноября	Герберг А.Н.	отметка о проверке журнала
		выполнение соответствия заполнения учебных журналов ПДО правилам ведения журнала, контингент, расписание, выполнение ГЗ	30 ноября	Чирикова Е.А.	отметка о проверке журналов
			30 ноября	Шумилов Е.В.	отметка о проверке журнала
			в течение месяца	Суворова О.В.	отметка о проверке журнала
		правильное заполнение		Минеева И.Ю.	отметка о проверке в журнале
4.	Информация по контингенту, выполнение государственного задания	контингент, выполнение ГЗ	до 30 ноября	Суханова И.В. Иванова И.П.	служебные записки, отчёт
5.	Посещение учебных занятий		в течение месяца	Суворова О.В.	
		Организация деятельности	в течение месяца	Пузанов Ю.В.	

6.	Сохранность контингента, соблюдение правил и норм СанПин	Качество образовательного процесса деятельности ПДО	ноябрь	Минеева И.Ю.	информационная справка
7.	Информация по контингенту, выполнение государственного задания	Контингент, выполнение ГЗ	ноябрь	Минеева И.Ю. Датская Т.Е.	служебные записки, отчет

2. Образовательная деятельность

2.1. Организация учебного процесса

(прием на обучение, служебные записки, организационные сборы, родительские собрания, открытые занятия, итоговые занятия, спектакли, концерты, выступления, учебные экскурсии, видео-занятия, выставки и др.)

№ п/п	Содержание мероприятия	Дата, время	Место проведения	ФИО ответственного
1.	Выставка работ учащихся арт-студии «Синяя птица» «Творения скульптора Опекушина глазами детей и подростков» к 100-летию со дня памяти и 185-летию со дня рождения Александра Михайловича Опекушина (1838-1923)	с 1 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Кожохина С.К.
2.	Концерт «Молодые лица джаза»	2 ноября	Городской джазовый центр	Шарыгин С.Н. Борунов А.В. Серяков И.А. Махов Р.Б. Суходей Д.В. Белозерова М.П. Шумилов Е.В.
3.	Показ спектакля «Дорогая Елена Сергеевна»	3 ноября 17.00	КЦ «Жаворонки», МО, Одинцовский г.о.	Баканова Н.Н. Потапова Я.Э.
4.	Выступление хора 1 кла СШ №27 на празднике «Посвящение в первоклассники»	7 ноября	МОУ СШ № 27	Барю Ю.О.
5.	Выступление на празднике школы	11 ноября	МОУ СШ №11	Борунов А.В. Серяков И.А.
6.	Спектакль «Барышня-крестьянка» (по мотивам одноименной повести А.С. Пушкина)	12, 15 ноября 18.30	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, зрительный зал	Щаулина А.В.
7.	Мероприятие в рамках просветительского проекта «Школа счастья»,	12, 19 ноября	МАУ «Ярославский	Винник С.В.

	интерактивная программа, посвященная Дню животных		зоопарк»	Датская Т.Е.
8.	Проект «Ч - горячая точка»	13 ноября	Районный культурно-досуговый центр, поселок Борисоглебский	Хорев Д.В. Борисов Г.М.
9.	Показ спектакля «Чучело»	14 ноября 16.30 19 ноября 18.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, камерная сцена	Потапова Я.Э.
10.	Игровая программа «Морозный день рождения» для учеников начальных классов ОО	15, 17, 20 ноября 9.00, 11.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, зрительный зал	Хорев Д.В.
11.	Семейный фестиваль настольных игр (для учащихся образовательных объединений ОЭО)	18 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Лебедева М.М. Теплова Я.А. Датская Т.Е.
12.	Аудиторное занятие «Как писали в старину» в рамках семейно-краеведческого клуба «Загадки древнего города»	18 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 503	Румянцева И.А.
13.	Семейные занятия в музее в рамках социокультурного образовательного проекта «Семья в мире искусства»	18 ноября 12.30	ГАУК ЯО «Ярославский художественный музей»	Кожохина С.К.
14.	Межпоколенная арт-терапия в пространстве художественного музея в рамках социокультурного образовательного проекта «Дедушки и бабушки. Рисуем вместе!»	18 ноября 14.45	ГАУК ЯО «Ярославский художественный музей»	Кожохина С.К.
15.	Видеозапись учащихся хора «Фантазеры» СШ №39 на Всероссийский конкурс школьных хоров	23 ноября	МОУ СШ № 39	Чикина Т.Е. Виноградова О.А.
16.	Поздравление на «День матери» учащихся младших хоров 1,2 классов и средних хоров 3,4 классов и ансамбля мальчиков	23 - 24 ноября	МОУ СШ № 27	Барис Ю.О.
17.	Показ спектакля «Все мыши любят сыр»	24 ноября 17.30	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, камерная сцена	Потапова Я.Э.

18.	Выступление учащихся хореографического коллектива «Забава» в концертной программе, посвященной «Дню матери»	26 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Потапова Я.Э. Глухова М.В. Уханова Т. Г. Сайкина Е.А. Архангельская М.В.
19.	Видеозапись учащихся хора 2 кл. СШ №26 на Всероссийский конкурс школьных хоров	27 ноября	МОУ СШ № 26	Виноградова Е.Г. Корнилова Е.П.
20.	Творческая встреча младшего хора «Росинки» и среднего хора «Аллегретто» и выступление пианистов «Осенние мелодии»	30 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Барис Ю.О. Чикина Т.Е. Герберг М.Е. Виноградова О.А. Корнилова Е.П.
21.	Выставка детских работ учащихся ШЮМ «СТИЛЬ» (дошкольники) к Дню матери	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Ховринцева Г.В.
22.	Показ спектакля «Куприн. Яма»	ноябрь 19.00	Камерный театр им. Воронцова	Баканова Н.Н.
23.	Показ спектакля «Ганди молчал по субботам»	ноябрь 19.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Баканова Н.Н.
24.	Оформление окон к Новому Году	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Белова С.С.
25.	Новогодняя - зимняя выставка рисунков учащихся изостудии «Линия»	ноябрь	Паллиативный центр	Строганова Ж.Е.
26.	Обзорные экскурсии по детскому ботаническому саду	ноябрь (по согласованию)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Сатина З.Ф. Белькова М.В. Винник С.В.
27.	Консультирование родителей учащихся образовательных объединений ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, в дистанционном режиме (соцсети, электронная почта, мессенджеры)	педагоги структурных подразделений
28.	Подготовка СЗ о зачислении, отчислении, переводах	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Руководители, ответственные в структурных подразделениях

2.2. Участие детей Центра в мероприятиях различного уровня

Вид, форма, наименование	Дата, время	Место проведения	ФИО ответственного
Уровень учреждения (внутренние мероприятия Центра, не входящие в план воспитательной работы)			
Фестиваль хореографических коллективов «Осенняя Карусель»	19 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Демчук А.А. Уханова Т. Г. Архангельская М.В. Глухова М.В. Сайкина Е.А.
Ежемесячные акции по сбору батареек, макулатуры и #Добрыекрышечки	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Кребс Е.В.
Новогодний конкурс «Сказочное окно»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 402	Строганова Ж.Е. педагоги ОТТ
Муниципальный уровень			
Лига «дзюдо» «Ярославич»	5 ноября	г. Ярославль ДЮЦ «Ярославич»	Данилов В.В.
Первенство города Ярославля по каратэ	5 ноября	г. Ярославль, Панина 33а	Новицкая И.А.
Региональный уровень			
Областной конкурс компьютерной графики и художественного фото «Цифровой карандаш»	с 1 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮОТТ	Капустина И.Б. Новоселова Н.Н.
Региональный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды им. Б.В. Всесвятского	1 - 24 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Педагоги ОЭО
Школьная театральная мастерская «Дебют»	5 ноября	ЛОК «Сахарож»	Щаулина А.В.
Викторина «Животные из русских сказок и мифов в Ярославском зоопарке» в рамках «Марафона экособытий Ярославии»	до 7 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ дистанционно	Никулина А.Д. Скудина И.Г.
Региональный этап Всероссийской олимпиады по естественнонаучной грамотности (заочно)	7 - 15 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Винник С.В.
Областной творческий конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «Парад новогодних идей»	13 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ Дистанционно в заочной форме	Кожохина С.К.
Областной фестиваль молодёжного творчества «М.АРТ»	15 - 17 ноября	ГАУ ЯО «Дворец молодёжи»	Щаулина А.В. Баканова Н.Н. Потапова Я.Э. Белозерова М.П.

Региональный квест «Города - золото России»	16 ноября	Концерт-холл «Кино» г. Ярославль	Никулина А.Д. Скудина И.Г.
Региональный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче!» Подведение итогов	17 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ Дистанционно в заочной форме	Кожохина С.К.
Участие учащихся хоровой студии в конкурсе вокалистов «Звонкие голоса»	24 ноября 11.00	Белогостицкая школа	Герберг М.Е.
Областной конкурс гитарной музыки «Парафраз»	30 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 601	Шумилов Е.В. Моисеева Е.А. Суховой Д.В
Творческий конкурс для дошкольников «Мечтай, рисуй, твори»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Чежегова О.В.
Конкурс детских и юношеских СМИ «Медиа-ШУМ (Школьные Уникальные Медиа)» областного фестиваля детско-юношеской журналистики «МЕДИА-КРОСС»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Мешкова Е.В.
Областной фестиваль детско-юношеской журналистики «МЕДИА-КРОСС»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Бобровницкая В.Ю.
Межрегиональный уровень			
XV Открытый Республиканский кинофестиваль «Шудкар» («Город счастья») - 2023	1 - 3 ноября	г. Ижевск дистанционно	Свободин О.В.
Фестиваль интеллектуальных игр среди учащихся общеобразовательных учреждений «СФИнкс»	2 - 6 ноября	г. Самара, Частный Лицей №1 «Спутник»	Никулина А.Д. Скудина И.Г.
Открытый конкурс по программированию в среде Scratch «Осенние истории»	до 6 ноября	ГПОУ ЯО Тутаевский политехнический техникум (ЦЦОД ИТ- куб, г. Тутаев) дистанционно	Капустина И.Б.
Межрегиональный турнир по дзюдо	18 ноября	г. Мышкин	Вдовин А.А
Межрегиональный фестиваль «Пушкино театральное. Наследники Станиславского»	20 - 25 ноября	Пушкинский музыкально- драматический театр	Щаулина А.В. Потапова Я.Э.
«IX Региональный чемпионат программы «ЮниорПрофи» Ярославской области»	23 - 25 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ	Мешкова Е.В.
Межрегиональный турнир по дзюдо	26 ноября	Г. Жуковский	Пузанов Ю.В.

Федеральный уровень			
Кубок России по каратэ	1 - 4 ноября	г. Лобня	Новицкая И.А.
Фестиваль-конкурс негосударственных инициатив в области театра для детей и юношества «Трубадур»	5 ноября	ФЦ «Москва»	Баканова Н.Н. Потапова Я.Э.
V Всероссийский экологический диктант (заочно)	12, 19, 26 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Винник С.В. Датская Т.Е.
VIII Всероссийский фестиваль детского творчества ШАР-ПАПЬЕ (подготовка работ)	ноябрь	г. Тула	Чежегова О.В.
Всероссийский образовательный проект «Урок Цифры»	ноябрь	дистанционно	Капустина И.Б. Новоселова Н.Н.
Первенство Росси по каратэ	с 28 ноября	г. Южно-Сахалинск	Новицкая И.А.
Международный уровень			
XVII Открытый международный Форум школьных СМИ «МедиаШкола–2023» (дистанционно)	1 - 2 ноября	ГОУ лицей № 67, г. Иваново	Бобровницкая В.Ю.
Международные конкурсы и проекты Общероссийской малой академии наук «Интеллект будущего» (заочно)	5 ноября	г. Обнинск	Винник С.В.
Международный конкурс-фестиваль «Наследие»	ноябрь	заочно	Глухова М.В. Уханова Т. Г.
Молодежный Кубок Мира по «Что? Где? Когда?»	ноябрь (по графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, онлайн	Никулина А.Д. Скудина И.Г.
Отборочный тур Школьной лиги Европы по «Что? Где? Когда?»	ноябрь (по графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Никулина А.Д. Скудина И.Г.
Международный фестиваль-конкурс видеофильмов туристской, краеведческой и природоохранной тематики «Алый парус - 2023» имени В.Н. Кочурова	ноябрь	Кировское областное ГАУДО «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (дистанционно)	Свободин О.В.

2.3. Воспитательная работа (в соответствии с программой воспитания)

№ п/п	Форма, наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Уровень	Формат участия (организаторы/участники)	ФИО ответственного
-------	---------------------------------	------	------------------	---------	---	--------------------

Общекультурное и духовно-нравственное направление						
1.	Беседа «День народного единства, история возникновения»	5 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	образовательного объединения	участники	Винник С.В.
2.	Беседа - презентация сборника песен и стихов о славных людях Ярославля и России (председатель совета ветеранов г. Ярославля Муратов В.К.)	9 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 204	отдела	организаторы/участники	Герберг М.Е.
3.	Всероссийский проект «Киноуроки в школах России»	ноябрь (по отдельному графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	отдела	организаторы/участники	педагоги ОТТ
Здоровьесберегающее направление						
1.	Арт-терапевтические здоровьесберегающие сессии в природном ландшафте ОУ	в течение месяца (по расписанию занятий)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ Природный ландшафт	учреждения	организаторы/участники	Кожохина С.К.
Интеллектуальное направление						
1.	Беседа «Вторичная переработка отходов», посвященная дню вторичной переработки	7 - 11 ноября 15 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	образовательного объединения	участники	Винник С.В. Датская Т.Е.
2.	Игровая конкурсная программа «Весёлые заморочки»	ноябрь (по отдельному графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	отдела	организаторы/участники	Иванова И.П.
3.	Игровая конкурсная программа «Калейдоскоп чудес»	ноябрь (по отдельному графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	отдела	организаторы/участники	Иванова И.П.
Социокультурное и медиокультурное направление						
1.						
Профориентация						
1.	Игровая конкурсная программа по профориентации «Я - Профи» для детей младшего школьного возраста	ноябрь (по отдельному графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	учреждения/отдела	организаторы/участники	Иванова И.П.
Традиционные мероприятия Центра						
1.						

2.4. Обеспечение образовательного процесса

(обеспечение педагогическим работником образовательного процесса: информационное, методическое, материально-техническое)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Дата	ФИО ответственного
1.	Разработка и совершенствование учебно-методических и дидактических материалов для обеспечения образовательного процесса	в течение месяца	педагоги структурных подразделений
2.	Разработка сценариев конкурсных, развивающих программ для учащихся ЦДЮ	в течение месяца	педагоги ОТТ
3.	Приобретение материалов и оборудования для образовательного процесса (лампа для освещения натюрмортов)	в течение месяца	Строганова Ж.Е.
4.	Разработка и закупка материалов для новогодних мастер-классов: «Роспись и декоративное украшение новогодней кружки в технике декупаж» Открытка «Зимняя сказка» в технике квиллинг	ноябрь	Белова С.С. Чежегова О.В.
			Строганова Ж.Е.
			Абрамова И.Б.
5.	Работа с костюмами	ноябрь	Уханова Т. Г.
6.	Разработка образца для изготовления сувениров	ноябрь	Абрамова И.Б.
7.	Оформление и подготовка рисунков к Новогодней выставке работ учащихся изостудии «Линия»	ноябрь	Строганова Ж.Е. Белова С.С. Чиликова Е. О. Чежегова О.В.
8.	Оформление и подготовка рисунков к Новогодней онлайн выставке работ учащихся изостудии «Линия»	ноябрь	Строганова Ж.Е. Белова С.С. Чиликова Е. О. Чежегова О.В.

2.5. Психолого-педагогическая деятельность (психолого-педагогическое сопровождение, консультирование, просвещение, профилактика, диагностика)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	Место проведения	ФИО ответственного
1.				

3. Непрерывное профессиональное развитие педагогических, руководящих работников и специалистов Центра
(персональный профессиональный рост педагогических, руководящих работников и специалистов Центра)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	Место проведения	ФИО работника/специалиста	ФИО, осуществляющего
-------	--------------------------	-------	------------------	---------------------------	----------------------

					методическое сопровождение
Обучение					
1.	Программа корпоративного обучения «Ландшафты жизненного пути» для педагогических сотрудников «Центра детей и юношества». Арт-терапевтическая сессия в городском ландшафте	9 ноября	уровень учреждения ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. №114	Глухова М.В.	Кожохина С.К.
2.	«Режиссерская азбука» в рамках Областного образовательного проекта «Театральная академия»	14 ноября 15.00	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Потапова Я.Э.	Потапова Я.Э.
3.	Вторая Международная научно-практическая конференция «ДОПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ШКОЛЬНИКОВ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»	23 ноября	ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.К.Д. Ушинского	Калашникова Е.Н.	
4.	Онлайн семинары, вебинары	в течение месяца (каждую среду)	ВЦХТ «Методическая среда», г. Москва (дистанционно)	Буланова Е.В. Сафонова С.Е. Смирнова М.В. Маслова С.В.	
		в течение месяца	дистанционно	педагоги ОТТ	
5.	Вебинары ФЦДО	в течение месяца	онлайн	Винник С.В. Сатина З.Ф. Датская Т.Е. Калашникова Е.Н.	Специалисты ФЦДО
6.	Областной образовательный проект «Театральная академия»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Баканова Н.Н. Потапова Я.Э. Щаулина А.В	Баканова Н.Н.
7.	«Арт-терапия» проработка профессионального выгорания	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.114	Чиликова Е. О.	Кожохина С. К.
8.	Участие в областном семинаре-практикуме (курсе) по теме «Робототехника на базе конструктора LEGO MINDSTORMS EV3 для начинающих»	ноябрь (по графику)	ЦДЮТТ	Крюков А.А. Архиреев И.А.	

9.	Участие во Всероссийском совещании по развитию сети детских ботанических садов	ноябрь (по согласованию)	ФЦДО (дистанционно)	Винник С.В.	Винник С.В.
Аттестация					
1.	Подготовка аналитического отчета «Информация о результатах профессиональной деятельности педагога»	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Суханова И.В.	Маслова С.В.
2.	Аттестация педагогических работников	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Калашникова Е.Н.	Маслова С.В.
				Шумилов Е.В. Белозерова М.П.	Буланова Е.В.
Обобщение и распространение опыта (публикации, выступления и др.)					
1.	Проведение мастер-класса для участников школьной театральной мастерской «Дебют»	5 ноября	ЛОК «Сахарезж»	Щаулина А.В.	
2.	Выступление на курсах повышения профессионального мастерства «Работа с хоровым коллективом на базе общеобразовательной школы»	6 - 7 ноября	ГБОУ ДО ЦТР и МЭО «Радость» г. Москва	Герберг А.Н. Герберг М.Е.	
3.	Информирование педагогов о видах конкурсных материалов учащихся для предоставления на конкурсы естественнонаучной направленности	15 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Специалисты ОО ЯО	Сатина З.Ф., Винник С.В.
4.	Выступление на тему Проекты обучающихся агроэкологического направления», в рамках совещания для ответственных за озеленение образовательных организаций	15 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Винник С.В.	Винник С.В.
5.	Подготовка и проведение мастер-класса «Новогодняя брошь в технике фелтинг (сухое валяние шерсти)» для педагогов области	23 ноября	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Ховринцева Г.В.	
6.	Проведение новогоднего мастер-класса для педагогов области. Открытка «Зимняя сказка» в технике квиллинг	23 ноября 10.30-11.15	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Абрамова И.Б.	
7.	«Большая космическая прогулка»: сборник сценариев - презентация	ноябрь	Место уточняется	Хорев Д.В.	Бобровницкая В.Ю.
Участие в конкурсах, проектах, программах, инновационной деятельности					
1.	11 Всероссийский форум для специалистов художественного образования	1 - 3 ноября	Онлайн	Строганова ЖЕ	Министерство просвещения РФ

4. Профессиональные объединения педагогических и руководящих работников Центра (методические, творческие объединения, клубы, сообщества, рабочие группы и др.)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Дата	Уровень и место проведения	ФИО работника и формат участия (организатор/участник)
1.	Творческий Клуб сотрудников ЦДЮ «Желтая пятница». Арт-терапевтическая фотосессия «Все мы родом из детства»	8 ноября	учреждения ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 114	Кожохина С.К.- руководитель Клуба, организатор
2.	Детский клуб «Лукоморье» - игровая программа с мастер-классом	12 ноября	учреждения ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Уханова Т. Г.
3.	Заседание МО по фортепиано и хормейстеров	16 ноября	отдел	Куделина И.В. Герберг М.Е.
4.	Совещание педагогов-организаторов ЦДЮ	ноябрь (по графику)	учреждения	педагоги-организаторы ОТТ (участники)
5.	Совещание творческой группы - Новогодний проект	ноябрь (по графику)	учреждения	педагоги-организаторы, ПДО ОТТ (участники)
6.	Педагогическое сообщество Урок.рф	ноябрь	всероссийский	Бобровницкая В.Ю.

5. Деятельность регионального ресурсного центра

№ п.п.	Виды деятельности, планируемые мероприятия	Сроки	ФИО ответственного
1. Планово-аналитическая и мониторинговая деятельность РРЦ			
1.1.	Анализ участия в мероприятиях «Марафон экологических событий Ярославии»	1 - 30 ноября	Гурьева Г.В. Датская Т.Е.
1.2.	План работы РРЦ на февраль	до 20 ноября	Суворова О.В.
		до 25 ноября	Пузанов Ю.В.
1.3.	Творческая группа по разработке мероприятий на декабрь в рамках «Марафона экологических событий»	22 ноября	Винник С.В. Гурьева Г.В. Датская Т.Е.
1.4.	Анализ проведения регионального этапа Всероссийского конкурса юных аграриев «Я в АГРО» (с международным участием)	30 ноября	Винник С.В. Сатина З.Ф.

1.5.	Комплексное профилактическое мероприятие «Внимание! Дети!»	в течение месяца	Вишневская Г.В.
	Подготовка аналитических справок, отчётов по курируемым вопросам	ноябрь (по запросу ДО ЯО)	Суворова О.В.
1.6.	План областных мероприятий на месяц	ноябрь (еженедельно)	Суворова О.В.
1.7.	Творческая группа «Лаборатория безопасности»	ноябрь (по графику)	Иванова И.П. (организатор)
1.8.	Информация образовательных организаций ЯО об предстоящих событиях.	ноябрь	Чежегова О.В.
1.9.	Отчет о деятельности Экостанции	ноябрь (по запросу ФЦДО)	Винник С.В. Минеева И.Ю. Сатина З.Ф.
1.10.	Подготовка отчетно-плановых документов	ноябрь	Хорев Д.В
2. Формирование банка данных, выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта педагогов по направлению работы РРЦ			
2.1.	Банка данных участник и их руководителям конкурса юных аграриев «Я в АГРО»	30 ноября	Винник С.В. Сатина З.Ф.
2.2.	Распространение опыта по направлению художественное творчество в Ярославской области	ноябрь	Фадеева Е.А.
2.3.	Ведение и обновление рубрики «Методические материалы» на странице сайта	в течение месяца	Вишневская Г.В. Кузьмина А.А.
2.4.	Сбор статистических данных по участию обучающихся в деятельности по сохранению лесов	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
2.5.	Распространение передового опыта по естественнонаучному направлению в Ярославской области	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
2.6.	Практическая природоохранная деятельность, волонтерство	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
2.7.	Формирование базы данных одаренных детей – предоставление информации о победителях и призёрах региональных спортивно-массовых мероприятий	в течение месяца	Старшие педагоги д.о. СК
2.8.	Сбор материалов по направлению работы РРЦ	ноябрь	Бобровницкая В.Ю.
3. Взаимодействие с кураторами в районах, специалистами организаций дополнительного образования и партнерами			
3.1.	Взаимодействие с ЯГОД «Ярославль 2000»	1 ноября	Калашникова Е.Н.
3.2.	Взаимодействие с ГОУ ЯО «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» по вопросу проведения номинаций направления «Природное наследие» регионального этапа Всероссийского конкурса «Отечество: история, культура, природа и этнос»	1 - 30 ноября	Датская Т.Е.
3.3.	Взаимодействие с ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.К.Д. Ушинского» по вопросу экспертизы работ номинаций в направлении «Природное	1 - 30 ноября	Датская Т.Е.

	наследие»		
3.4.	Взаимодействие со специалистами МАУ «Ярославский зоопарк»	1 - 24 ноября 12, 19 ноября	Винник С.В. Гурьева Г.В.
3.5.	Взаимодействие с ФЦДО	7 - 15 ноября	Винник С.В.
3.6.	Участие в поездке в г. Москву по программе гражданско-патриотического и общественно полезного молодёжного туризма «Больше, чем путешествие»	8 - 9 ноября	Калашникова Е.Н.
3.7.	Взаимодействие и сотрудничество со специалистами муниципальных органов управления власти, курирующими направление «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма», РЦ по ПДДТТ МО	в течение месяца	Вишневская Г.В. Кузьмина А.А. Крюков А.А.
3.8.	Взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями		
3.9.	Взаимодействие и сотрудничество с сотрудниками УГИБДД УМВД МО и ЯО		
3.10.	Взаимодействие и сотрудничество кафедрами ВУЗов		
3.12.	Взаимодействие с региональным координатором проекта «КЕДРЫ РОССИИ» АНО «Кедры Родины»	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
3.13.	Взаимодействие с МОУ Лучинская СОШ, МОУ Мокеевская СОШ, ГПОУ ЯО Рыбинский лесотехнический колледж, ГКУ ЯО «Ярославское лесничество»	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
3.14.	Ведение кураторов муниципального образования ЯО по художественно-эстетическому творчеству	ноябрь	Чежегова О.В.
3.15.	Информационное и консультативное сопровождение педагогических работников и ответственных по мероприятиям, проводимым в данном направлении	ноябрь	Суворова О.В. Демчук А.А.
3.16.	Оказание индивидуальных консультаций по вопросам подготовки и участия в мероприятиях	в течение месяца	Пузанов Ю.В.
3.17.	Сотрудничество со спортивными федерациями	в течение месяца	Пузанов Ю.В.
3.18.	Сотрудничество со спортивными школами Ярославской области	в течение месяца	Пузанов Ю.В.
3.19.	Взаимодействие с АНО «ШБЛ «КЭС-БАСКЕТ» (подготовка проекта документов на сезон 2023-2024 гг., организация выдачи комплекта баскетбольных мячей за сезон 2022-2023 гг.)	ноябрь	Пузанов Ю.В.
4. Организация и проведение областных массовых мероприятий для обучающихся Ярославской области			
4.1.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по естественнонаучной грамотности	7 - 15 ноября	Винник С.В.
4.2.	Областной смотр-конкурс «Наш любимый школьный двор» (совещание по подведению итогов)	15 ноября	Сатина З.Ф.
4.3.	Региональный квест «Города – золото России», посвященный 56-летию туристического маршрута «Золотое кольцо России» (Концерт-холл «Кино»)	16 ноября, 10.00-14.00	Хорев Д.В.

4.4.	Региональный этап конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского (финал, очно)	24 ноября	Гурьева Г.В Калашникова Е.Н. Винник С.В. Сатина З.Ф. Датская Т.Е. Минеева И.Ю. Теплова Я.А.
4.5.	Областная профилактическая акция «Пешеход! Внимание, переход!»	26 ноября	Вишневская Г.В. Кузьмина А.А.
4.6.	Региональный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ «#ВместеЯрче»	ноябрь	Суворова О.В.
4.7.	Социальная акция по священной памяти жертв ДТП	ноябрь	Вишневская Г.В. Крюков А.А.
4.8.	Развивающие онлайн-игры по БДД	в течение месяца	Вишневская Г.В. Иванова И.П. Никулина А.Д. Кузьмина А.А. Крюков А.А. Скудина И.Г.
4.9.	Интерактивная игровая программа по правилам дорожного движения	в течение месяца	Вишневская Г.В. Иванова И.П. Никулина А.Д. Кузьмина А.А. Крюков А.А. Скудина И.Г.
4.10.	Торжественное награждение победителей Областного смотра-конкурса «Наш любимый школьный двор»	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
4.11.	Конкурс школьных СМИ «Медиа ШУМ (Школьные Уникальные Медиа)» в рамках областного фестиваля детско-юношеской журналистики «МЕДИА-КРОСС» (прием работ, работа жюри)	ноябрь	Хорев Д.В.
5. Организация участия обучающихся ЯО во всероссийских мероприятиях			
5.1.	Подготовка и направление команды юных инспекторов движения Ярославской области для участия в межгосударственном слёте ЮИД	4 - 17 ноября	Вишневская Г.В.
5.2.	Всероссийский экологический диктант (онлайн)	6 - 26 ноября	Винник С.В.

5.3.	Всероссийский фестивале «Земле, жить!» (онлайн)	17 ноября	Винник С.В.
5.4.	Подготовка и направление команды юных инспекторов движения Ярославской области для участия во Всероссийском форуме ЮИД	26 - 29 ноября	Вишневская Г.В.
5.5.	Региональный этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	ноябрь	Герберг А.Н. Фадеева Е.А..
5.6.	Областной образовательный проект «Театральная академия»	ноябрь	Суворова О.В. Баканова Н.Н.
5.7.	Областной творческий конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «Парад новогодних идей»	ноябрь	Фадеева Е.А.
5.8.	Областной фестиваль гитарной музыки «Парафраз»	ноябрь	Суворова О.В. Шумилов Е.В.
5.9.	Фестиваль школьных хоров «Русская зима-2023»	ноябрь	Герберг А.Н. Фадеева Е.А.
5.10.	Творческая мастерская «Круговорот народных праздников»	ноябрь	Суворова О.В. Демчук А.А.
6. Содействие повышению профессионального мастерства педагогических работников региона по направлению работы РРЦ			
6.1.	Консультирование педагогов Ярославской области по направлениям: приемы озеленения территорий образовательных организаций	15 ноября	Сатина З.Ф.
6.2.	Семинары для руководителей отрядов юных инспекторов движения ОО ЯО	в течение месяца	Вишневская Г.В.
6.3.	Участие в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации, круглых столах по вопросам БДД	в течение месяца	Вишневская Г.В.
6.4.	Консультирование педагогов Ярославской области по направлениям: - проектно-исследовательская деятельность школьников; - эколого-просветительская деятельность; - практическая природоохранная деятельность; -приемы озеленения территорий образовательных организаций	в течение месяца	Винник С.В. Гурьева Г.В. Датская Т.Е. Калашникова Е.Н. Кребс Е.В. Сатина З.Ф.
6.5.	Консультирование кураторов муниципальных Экостанций по оформлению нормативных документов для 2023-2024 года	в течение месяца	Винник С.В. Минеева И.Ю.
6.6.	Информационная поддержка обучающихся мероприятий для педагогов по естественнонаучному направлению через группу «Экологическое воспитание школьников» в социальной сети «ВКОНТАКТЕ» – https://vk.com/tsdyuecologi	ноябрь (по мере поступления)	Винник С.В. Гурьева Г.В. Датская Т.Е.
6.7.	Привлечение педагогов области к участию во всероссийских, межрегиональных онлайн-семинарах, вебинарах по естественнонаучному направлению	ноябрь (в соответствии с поступающими	Винник С.В. Гурьева Г.В.

		предложениями)	Минеева И.Ю.
6.8.	Консультирование педагогических работников ОО ЯО по вопросам деятельности РРЦ	ноябрь	Сотрудники РРЦ ОТСИ
7. Методическое сопровождение деятельности РРЦ (разработка методических материалов, программ, проектов и т.п.)			
7.1.	Совещания с координаторами муниципальных ресурсных центров	22 ноября	Вишневская Г.В.
7.2.	Тиражирование регионального опыта дополнительного естественно-научного образования детей Ярославской области	23 ноября	Сатина З.Ф.
7.3.	Единый день безопасности дорожного движения	в течение месяца	Вишневская Г.В. Никулина А.Д.
7.4.	Единый урок безопасности дорожного движения	в течение месяца	Вишневская Г.В. Кузьмина А.А.
7.5.	Разработка образовательного проекта «Региональная школа ЮИД Ярославии»	в течение месяца	Вишневская Г.В.
7.6.	Разработка модульной ДООП «ЛЕС: лучшая естественная среда» (направление «ЛЕСНОЕ ДЕЛО»)	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
7.7.	Консультации по разработке дополнительных образовательных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности	в течение месяца	Калашникова Е.Н.
7.8.	Разработка положений, информационных писем и прочих документов по направлению деятельности	ноябрь	Суворова О.В.
7.9.	Взаимодействие со специалистами, координирующими работу по направлению РРЦ в муниципальных образованиях Ярославской области, консультирование специалистов по направлению	ноябрь	Суворова О.В. Фадеева Е.А.
7.10.	Реализация онлайн мероприятий в группе РРЦ (согласно Календарю событий)	ноябрь	Сотрудники РРЦ ОТСИ
8. Информационное сопровождение деятельности РРЦ			
8.1.	Ведение групп по направлениям деятельности РРЦ в соц. сетях (размещение текущей информации о мероприятиях, деятельности, фотографий и др.)	в течение месяца	ответственные в РРЦ
8.2.	Предоставление информации и материалов по направлениям деятельности РРЦ для размещения на сайте ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»	в течение месяца	ответственные в РРЦ
8.3.	Размещение информации на сайте ЦДЮ, подготовка пресс-релизов, пост-релизов о мероприятиях художественной направленности, фотоотчёт	ноябрь	Фадеева Е.А.
8.4.	Приобретение и распространение световозвращающих элементов	в течение месяца	Вишневская Г.В.
8.5.	Рассылка информации по линии РРЦ	в течение месяца	Пузанов Ю.В.
8.6.	Проведение занятий по ПДДТТ с использованием мобильного автогородка «Лаборатория	ноябрь (по	Вишневская Г.В.

	безопасности» в образовательных организациях Ярославской области и на базе регионального ресурсного центра по направлению: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	заявкам от образовательных организаций)	Иванова И.П.
8.7.	Информирование образовательных организаций Ярославской области о нормативных правовых документах федерального и регионального уровней, регламентирующих осуществление образовательной деятельности естественнонаучной направленности	ноябрь (по мере поступления информации)	Винник С.В. Гурьева Г.В. Датская Т.Е. Минеева И.Ю.
8.8.	Информирование муниципальных органов управления образования и образовательных организаций о проведении Всероссийских мероприятий естественнонаучной направленности	ноябрь (по мере поступления информации)	Винник С.В. Гурьева Г.В. Датская Т.Е. Кребс Е.В. Минеева И.Ю.
8.9.	Размещение на страницах отдела экологического образования сайта ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» информации о проводимых социальными партнёрами региональных и всероссийских акциях и иных мероприятиях по охране окружающей среды (страница «Приглашаем к участию»), электронные рассылки поступающей информации во все муниципальные районы	ноябрь (по мере поступления информации)	Датская Т.Е. Минеева И.Ю.
8.10.	Обновление информации в группе РРЦ «76-й В ТRENDE»	ноябрь	Бобровницкая В.Ю.

6. Областные мероприятия (за рамками деятельности регионального ресурсного центра)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	Место проведения	ФИО ответственного
1.				

7. Методическая деятельность (за рамками деятельности регионального ресурсного центра: информационно-методическая и организационно-методическая деятельность, разработка методических продуктов, оказание методической помощи, сопровождение и наставничество, обучение кадров)

№ п/п	Уровень, вид, форма, наименование	Сроки	Адресат	ФИО пед. работника и формат участия (организатор/участник)
1.	Семинар РМО ДОД «Эффективные формы работы с родителями в учреждении дополнительного образования»	22 ноября 10.00	педагогические работники ОО ЯО	Сафонова С.Е.
2.	Описание растений детского ботанического сада	в течение месяца	педагоги ЯО	Сатина З.Ф.

3.	Консультирование по работе в ПФДО	ноябрь (по запросу)	педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Буланова Е.В. Маслова С.В. Сафонова С.Е. Смирнова М.В.
4.	Оказание консультативной помощи в рамках функционала	ноябрь (по запросу)	педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Буланова Е.В. Маслова С.В. Сафонова С.Е. Смирнова М.В. Датская Т.Е.
5.	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам ЦДЮ и ОО региона по вопросам их профессиональной деятельности	ноябрь	Педагогические работники ЦДЮ и ОО ЯО	Бобровницкая В.Ю.

8. Маркетинговая деятельность (рекламная деятельность, разработка имиджевой продукции и др.)

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	Адресат	ФИО ответственного
1.	Разработка афиш и программ	ноябрь		Баканова Н.Н. Щаулина А.В. Потапова Я.Э.

9. Другие направления педагогической/образовательной деятельности (музей, сайт и др.)

№ п/п	Планируемая работа	Сроки	Место проведения	ФИО ответственного
1.	Участие в областном фестивале молодёжного творчества «М.АРТ» в качестве жюри	15 - 17 ноября	Дворец молодежи	Баканова Н.Н.
2.	Предоставление информации и материалов (о мероприятиях, отделе) для размещения на сайте ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	ответственные в структурных подразделениях
3.	Ведение групп отделов в соц. сетях	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	ответственные в структурных подразделениях
4.	Работа с навигатором	в течение месяца	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	ответственные в структурных

				подразделениях
5.	Фото и видеосъемка мероприятий, организованных и проводимых сотрудниками ЦДЮ	в течение месяца (по графику)	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Архиреев И.А.
6.	Пополнение раздела «Школьные театры»	ноябрь	Портал «Таланты Ярославии» раздел «Школьные театры»	Баканова Н.Н.
7.	Подготовка к проведению фестиваля хореографических коллективов «Осенняя Карусель-23» (приглашение коллективов, подготовка документов, составление сценарного плана, подготовка заявок на зрительный зал, печать афиши и дипломов и т.д.)	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Глухова М.В.
8.	Подготовка концерта посвященного «Дню матери» (сбор номеров, составление сценарного плана, подготовка заявок на зрительный зал, печать афиши и пригласительных билетов и др.)	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Глухова М.В.
9.	Обеспечение работы сайта Центра детей и юношества	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Бобровницкая В.Ю. Иванов А.И.
10.	Обновление информации в группе ЦДЮ ВКонтакте	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Макарова Т.В.
11.	Работа со зрителями во время мероприятий ОТСИ	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Капралова Л.П.
12.	Работа с интернет-магазином «В помощь педагогу»: заключение договоров с авторами, обработка изданий для представления на сайте	ноябрь	ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ	Бобровская Е.Н.

10. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	ФИО ответственного
1.	Оформление отчетной документации по транспорту	К 5 ноября	Желаева В.А.
2.	Закупка канцелярских принадлежностей	в течение месяца	Потехина М.В.
3.	Закупка мыла, смывающих средств в соответствии с утвержденными нормами	в течение месяца	Новикова Т.К.
4.	Приобретение источников искусственного освещения на замену с целью соблюдения нормативных требований на рабочих местах	в течение месяца	Потехина М.В.
5.	Закупка материалов для проведения текущих ремонтов силами сотрудников	в течение месяца	Потехина М.В.
6.	Приобретение бутилированной воды	в течение месяца	Новикова Т.К.
7.	Поддержание чистоты прилегающей территории	в течение месяца	Дворники

8.	Участие в «Большой перемене» и «Проектория»	в течение месяца	Хозяйственный отдел
9.	Ремонт 611 кабинета	в течение месяца	Крюков А.В.
10.	Составление сметы по оформлению парников	в течение месяца	Потехина М.В.
11.	Составление смет по ремонту фасада здания	в течение месяца	Крюков А.В.
12.	Оформление к Новогоднему празднику здания и помещений Центра	ноябрь	Крюков А.В.
13.	Организовать подготовку зрительного зала и фойе	ноябрь	Потехина М.В.
14.	Приобретение расходных материалов, инструментов, оборудования. Хранение и учет материальных ценностей, оформление заявок на ремонтные работы в административно-хозяйственный отдел, участие в инвентаризации материальных ценностей, поддержание санитарного состояния в кабинетах	в течение месяца	педагоги ОТГ
15.	Уход за комнатными растениями в здании и теплице	в течение месяца	Датская Н.В. Белькова М.В.
16.	Гигиена комнатных растений в теплице; сушка и сортировка семян, собранных на УОУ; уход за растениями УОУ (удаление побегов у отцветших и увядших растений)	в течение месяца	Сатина З.Ф. Датская Н.В. Белькова М.В.
17.	Ежедневная влажная уборка дезинфицирующими средствами	в течение месяца	Датская Н.В. Белькова М.В.

11. Кадровая работа и делопроизводство

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	ФИО ответственного
1.	Предоставление информации о выполнении квоты для приёма на работу инвалидов	до 15 ноября	Перепечина Е.Н.
2.	Предоставление информации о выполнении квоты для приёма на работу инвалидов	до 15 ноября	Перепечина Е.Н.
3.	Сдача табелей учета рабочего времени на всех сотрудников	25, 30 ноября	Перепечина Е.Н.
4.	Отчетность о проведении вакцинации	в течение месяца (по вторникам)	Усанова Л.Г.
5.	Статистическая отчетность	в течение месяца	Усанова Л.Г.
6.	Мероприятия по медицинскому осмотру. Подготовка, организация и направление работников	в течение месяца	Усанова Л.Г.
7.	Контроль проведения вакцинации, направление работников	в течение месяца	Усанова Л.Г.
8.	Подготовка отчетов (информации для отчетов) по требованию высшего руководства, Департамента образования	в течение месяца (по запросу)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
9.	Оформление сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностях)	в течение месяца (при наличии)	Перепечина Е.Н.

10.	Информация о численности работников	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
11.	Информация о юбилейных работниках	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
12.	Предоставление сведений в Пенсионный фонд по электронным трудовым книжкам	в течение месяца (при приеме, переводе, увольнении сотрудника)	Усанова Л.Г.
13.	Работа с программой АСИОУ для внесения отчетов аттестуемых работников	в течение месяца (по графику аттестации пед. работников)	Перепечина Е.Н.
14.	Составление, контроль, проверка табеля учета рабочего времени	в течение месяца	Перепечина Е.Н.
15.	Оформление приказов на отпуск работников	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
16.	Подготовка и оформление нового штатного расписания, внесение изменений в штатное расписание	в течение месяца (по мере необходимости)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г. Смирнов А.В.
17.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами учреждения (должностные инструкции, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и др.)	в течение месяца (при приеме на работу)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
18.	Подготовка и оформление трудовых договоров	в течение месяца (при приеме на работу)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
19.	Подписание трудовых договоров (в 2-х экземплярах)	в течение месяца (в течение трех дней со дня приема)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
20.	Ведение и учет личных карточек формы Т-2	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
21.	Подготовка и оформление приказов по личному составу	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
22.	Учет и регистрация изданных приказов по личному составу	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
23.	Ознакомление работников с приказами	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.

24.	Учет и хранение медицинских книжек работников	в течение месяца	Усанова Л.Г.
25.	Учет и хранение трудовых книжек работников	в течение месяца	Перепечина Е.Н.
26.	Оформление личных дел сотрудников	в течение месяца	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
27.	Оформление листков нетрудоспособности и учет их в журнале	в течение месяца (при поступлении)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
28.	Занесение в базу данных 1С информацию по работникам (прием, перевод, увольнение, изменения паспортных данных)	в течение месяца (по мере наступления события)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
29.	Внесение в трудовую книжку записей о приеме, переводе, увольнении, поощрении	в течение месяца (по мере наступления события)	Перепечина Е.Н. Усанова Л.Г.
30.	Обновление сведений о вакансиях в сети Интернет	в течение месяца (при образовании вакансии/закрытии вакансии)	Перепечина Е.Н.
31.	Подготовка информации для предоставления на сайт ОУ	в течение месяца (по мере обновления)	Усанова Л.Г.
32.	Пересмотр и утверждение должностных инструкций	ноябрь	Усанова Л.Г. Маслова С.В.

12. Обеспечение безопасности и охрана труда

№ п/п	Вид, форма, наименование	Сроки	ФИО ответственного
1.	Контроль санитарного состояния участка: дорожек, подъездных путей, освещения и озеленения	в течение месяца (постоянно)	Крюков А.В.
2.	Контроль состояния игровой площадки и спортивных тренажеров	в течение месяца (постоянно)	Крюков А.В.
3.	Контроль освещения территории в ночное время	в течение месяца (постоянно)	Крюков А.В..
4.	Вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов	в течение месяца (3 раза в неделю)	Потехина М.В.
5.	Контроль уборки территории	в течение месяца	Крюков А.В.

		(ежедневно)	
6.	Контроль функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации и вентиляции	в течение месяца (ежедневно)	Потехина М.В.
7.	Контроль по обеспечению питьевого режима	в течение месяца (постоянно)	Новикова Т.К.
8.	Контроль соблюдения графика проветривания помещений	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
9.	Контроль естественного и искусственного освещения помещений	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
10.	Контроль состояния источников искусственного освещения в исправном виде	в течение месяца (ежедневно)	Ильинский В.Ю.
11.	Контроль за исправностью и обустройством ограждений лестниц и поручней для учащихся	в течение месяца (ежедневно)	Потехина М.В.
12.	Контроль оборудования и оснащения кабинетов, спортивных залов и зрительного зала	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
13.	Контроль состояния и обработки раздаточных материалов и игрового оборудования, санитарного состояния ковровых покрытий	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
14.	Контроль проведения обеззараживания воздуха в помещениях при организации образовательного процесса	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
15.	Контроль соблюдения требований и правил безопасности оборудования кабинетов	в течение месяца (ежедневно)	Руководители структурных подразделений
16.	Контроль за санитарным содержанием, дезинфекцией помещений, актового и спортивного залов	в течение месяца (ежедневно)	Потехина М.В.
17.	Контроль хранения дезинфицирующих растворов, моющих средств	в течение месяца (постоянно)	Новикова Т.К.
18.	Контроль наличия антисептика в дозаторах, дезинфицирующих средств	в течение месяца (постоянно)	Новикова Т.К.
19.	Обеспечение работников, занятых на работах с загрязнением, мылом и смывающими средствами в соответствии с утвержденными нормами	в течение месяца	Новикова Т.К.

20.	Обучение по охране труда	в течение месяца (после принятия на работу в структурных подразделении)	Потехина М.В.
21.	Проведение вводных инструктажей: по охране труда, противопожарной безопасности, по действиям в чрезвычайных ситуациях, по антитеррористической безопасности, по ГО и ЧС.	в течение месяца (при приеме на работу нового сотрудника)	Потехина М.В.; Желаева В.А. Крюков А.В.
22.	Проведение первичных инструктажей: по охране труда, противопожарной безопасности.	в течение месяца (при приеме на работу нового сотрудника)	Руководители структурных подразделений
23.	Уборка и профилактическая дезинфекция всех помещений учреждения с применением моющих средств	в течение месяца (ежедневно)	Уборщики служебных помещений
24.	Проверка состояния противопожарных дверей	в течение месяца (постоянно)	Желаева В.А.
25.	Поддержание в рабочем состоянии системы оповещения о пожаре	в течение месяца (постоянно)	Желаева В.А.
26.	Обучение ПТМ	в течение месяца (после принятия на работу в струк. подразделение нового сотрудника; других сотр. – по отдельному графику)	Руководители структурных подразделений;
27.	Ответственность за обеспечение безопасности во время проведения Новогодних программ	ноябрь	Желаева В.А.
28.	Контроль проведения генеральной уборки всех помещений учреждения с применением дезинфицирующих средств	ноябрь (1 раз в месяц)	Потехина М.В.
29.	Проведение целевых инструктажей по пожарной безопасности	ноябрь (по отдельному графику мероприятий)	Суханова И.В.
30.	Проведение инструктажа по технике безопасности на занятиях в мастерской декоративно-прикладного творчества, при участии в массовых мероприятиях, на экскурсиях	ноябрь	Сотрудники ОХЭТ
31.	Обеспечение сохранности оборудования кабинетов	ноябрь	Сотрудники ОТСИ