

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Обсуждение вопросов, связанных с образовательной деятельностью | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.401  | Суворова О.В. |
| 2. | Совещание МО по фортепиано |  | 20 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Куделина И.В. |
| 3. | Творческая группа | Разработка сценария проведения воспитательных мероприятий на февраль 2022 | 22 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Датская Т.Е.Соболева Д.С.Лебедева М.М. |
| 4. | Творческая группа «Методическая лаборатория» |  | в течение месяца (по отдельному графику) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Кузьмина А.А.  |
| 5. | Совещание педагогов-организаторов ЦДЮ |  | в течение месяца(по отдельному графику) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | педагоги-организаторы ЦДЮ |
| 6. | Индивидуальная работа с руководителями отделений и педагогами дополнительного образования | Решение организационных вопросов при готовке к мероприятиям  | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, СК «Ареналь» | Пузанов Ю.В.Козина В.В. |

**1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Центра** (положения о мероприятии, об отделе, приказы и др.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма** | **Сроки** | **ФИО ответственного** |
|  | Разработка локального акта «Политика ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» в отношении обработки персональных данных» | до 20 января | Маслова С.В. |
|  | Разработка локального акта «Положение о внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных» | до 20 января | Маслова С.В. |
|  | Проект приказа «О создании комиссии и проведении внутреннего контроля в сфере обработки персональных данных». Разработка «План-график мероприятий внутреннего контроля» (приложение к приказу) | до 20 января | Маслова С.В. |
|  | Проект приказа «Перечень сведений конфиденциального характера» | до 20 января | Маслова С.В. |
|  | Внесение изменений в Положение об обработке персональных данных в ЦДЮ  | в течение месяца | Маслова С.В. |
|  | Разработка макета положения о структурном подразделении  | в течение месяца | Маслова С.В. |
|  | Разработка Программы Производственного контроля  | в течение месяца | Скибина Л.В.Потехина М.В. |

**1.3. Внутренний контроль** (планирует административный работник)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема, вид, форма контроля** | **Цель контроля** | **Дата** | **ФИО ответственного**  | **Форма отражения результата** |
|  | Проверка журналов |  | 25 - 27 января | Шарыгин С.Н. | отметка о проверке журнала |
| правильное заполнение | 27 января | Герберг А.Н. | отметка о проверке журнала |
| проверка реализации образовательных программ | до 30 января | Чирикова Е.А. | запись в журналах о проверке |
| контингент, расписание, выполнение ГЗ | 31 января | Суханова И.В. | отметка о проверке журнала |
| ведение журналов | в течение месяца | Минеева И.Ю. | выполнение ГЗ |
| выполнение календарно-учебного графика  | январь  | Пузанов Ю.В.,Козина В.В. | выполнение ГЗ |
|  | Сохранность контингента, соблюдение правил и норм СанПин, расписание, содержание занятия. Посещение занятий в объединениях: компьютерный класс, английский язык  | качество образовательного процесса, деятельности ПДО | 13, 14, 17, 18, 24, 25, 27 января(по расписанию) | Суханова И.В. | информационная справка  |
|  | Деятельность педагогов по использованию на занятиях педагогических технологий, в т.ч. дистанционных | качество деятельности ПДО | 13, 14, 17, 18, 24, 25, 27 января(по расписанию) | Суханова И.В. | совещание отдела информационная справка |
|  | Информация по контингенту, выполнение государственного задания | контингент, выполнение ГЗ | до 31 января | Суханова И.В.Иванова И.П. | служебные записки, отчёт |
|  | Посещение занятий педагогов отделения школы коррекции осанки | наполняемость групп  | январь  | Пузанов Ю.В.,Козина В.В. | Соответствие спискам групп |

**2. Образовательная деятельность**

**2.1. Организация учебного процесса**

(организационные сборы, родительские собрания, открытые занятия, итоговые занятия, спектакли, концерты, учебные экскурсии, видео-занятия, выставки и др.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Дата, время** | **Место проведения** | **ФИО ответственного пед. работника** |
|  | Профильный лагерь  | 3 - 10 января | Детский санаторий «Искра» | Глухова М. В.Уханова Т. Г. Новицкая И.А.Борунов А.В. Суховей Д.В. |
|  | Выступления Концертного духового оркестра с программой для школьников Дзержинского района | 15 - 25 января | МОУ СШ № 80 | Борунов А.В. Суховей Д.В.Серяков И.А. |
|  | Концерт учащихся фортепианного класса для младших хоров «Капельки» и «Росинки» | 18 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.204 | Куделина И.В. |
|  | Запись выступления «Рождественские мелодии» младшего хора «Росинки», (онлайн) | 19 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб. 301 | Барис Ю.О.Корнилова Е.П. |
|  | Концерт учащихся фортепианного класса для среднего хора «Аллегретто» | 19 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.204 | Куделина И.В. |
|  | Конкурс чтецов театра «Луч» | 19 января 18.00 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.304 | Потапова Я.Э.Педагоги театра «Луч» |
|  | Занятие «Старинный Ярославль» в рамках семейно-краеведческого клуба «Загадки древнего города» | 22 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.503  | Румянцева И.А. |
|  | Открытые занятия в группах хореографического коллектива «Забава» | 23, 26 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Архангельская М.В. |
|  | Спектакль «Помни» | 25 января09.3012.00 | зрительный зал ЦДЮ | Хорев Д.В.Овсянникова А.С. |
|  | Спектакль «Пижама» | 27 января09.3011.3013.30 | зрительный зал ЦДЮ | Хорев Д.В. |
|  | Концерт для начальной школы «Зимние встречи» | 27 января | МОУ СШ №27, актовый зал | Барис Ю.О.Украинцева А.Н. |
|  | Открытое занятие по постановке голоса | 27 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.201 | Чикина Т.Е. |
|  | Занятие в рамках реализации семейного социокультурного образовательного проекта «Семья в мире искусства» | 29 января12.00 | Центр современного искусства «Дом Муз» | Кожохина С.К. |
|  | Занятие в рамках реализации арт-студией «Синяя птица» социокультурного образовательного проекта «Дедушки и бабушки. Рисуем вместе!»  | 29 января15.30 | Центр современного искусства «Дом Муз» | Кожохина С.К. |
|  | Консультирование родителей учащихся образовательных объединений ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, в дистанционном режиме (соцсети, электронная почта, мессенджеры) | педагоги структурных подразделений |

**2.2. Участие детей Центра в мероприятиях различного уровня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид, форма, наименование** | **Дата, время** | **Место проведения** | **ФИО ответственного** |
| **Уровень учреждения** (внутренние мероприятия Центра, не входящие в план воспитательной работы) |
|  |  |  |  |
| **Муниципальный уровень** |
| Городской конкурс детского творчества «Помни, чтоб не волноваться, для спасения номер 112»  | 20 января | МОУ СШ № 39 | Чикина Т.Е. |
| **Региональный уровень** |
| Региональный эколого-просветительский проект «Марафон экособытий Ярославии»: онлайн-акция «Птичья столовая» | 23 января11.00 - 12.30 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Винник С.В.Датская Т.Е.Скибина Л.В. |
| Фестиваль-конкурс «Русская зима-22» | 24 января | Он лайн | Педагоги ХС |
| Отборочный тур Дельфийских игр | в течение месяца | уточняется | Потапова Я.Э. |
| Региональный этап конкурса «Подрост» | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Соболева Д.С.Скибина Л.В. |
| **Межрегиональный уровень** |
| Детская Лига Дзюдо «Триумф Energy» среди юношей до 15 лет | 25 - 27 января | г. Самара  | Пузанов Ю.В., Данилов В.В., Вдовин А.А.. |
| **Федеральный уровень** |
| Фестиваль школьных СМИ  | январь | Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова | Бобровницкая В.Ю. |
| Всероссийский открытый фестиваль народного творчества для детей и юношества «Россия - твоя и моя». 1 дистанционный тур | январь  | г. Москва | Баканова Н.Н. |
| **Международный уровень** |
| Международный открытый театральный фестиваль «Один день с театром». 1 дистанционный тур | январь | г. Москва | Баканова Н.Н, |

**2.3. Воспитательная работа** (в соответствии с программой воспитания)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма, наименование мероприятия** | **Дата** | **Место проведения** | **Уровень** | **Формат участия (организаторы/****участники)** | **ФИО ответственного пед. работника** |
| **Общекультурное и духовно-нравственное направление** |
|  | Беседа «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» | 27 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | объединения  | организатор | Соболева Д.С.Датская Т.Е.Гурьева Г.В.Лебедева М.М. |
|  | Беседа «Блокадный хлеб» | 30 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | объединения  | организатор | Винник С.В. |
|  | Игровая программа «Тур-маршрут по Городам-героям, Городам воинской славы и Городам трудовой доблести России» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Филиппова И.С. |
|  | Игровая программа «Бойцы невидимого фронта» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Овсянникова А.С. |
| **Здоровьесберегающее направление** |
|  | Программа «Лаборатория безопасности дорожного движения» | январь (по отдельному графику)  | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.601 | отдела | организаторы/ участники | Иванова И.П. |
|  | Онлайн игра «Квиз ПДД – сюрприз» | январь (по отдельному графику)  | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.615 | отдела | организаторы/ участники | Иванова И.П. |
|  | Интерактивная игровая программа по правилам дорожного движения РФ «Вечеринка ПДД» | январь (по отдельному графику)  | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.615 | отдела | организаторы/ участники | Иванова И.П. |
|  | Игровая программа «Не нарушай моих границ» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Овсянникова А.С. |
|  | Игровая программа по безопасности жизнедеятельности «Ревизорро» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Бобровская Е.Н. |
|  | Игровая программа «Экзамен для Кузи» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Королева Е.А. |
|  | Игровая программа «Из дома вышли мы, а там…» | январь (по заявкам) | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | учреждения | организатор | Филиппова И.С. |
| **Интеллектуальное направление** |
|  | Музыкальная программа на знание музыкальных произведений «Угадай мелодию» | 26 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб 403 | объединения | организаторы/ участники | Серяков И.А. Махов Р.Б. |
|  | Тренинг «Секреты публичного выступления» для учащихся образовательного объединения «Умелая иголочка» (педагог Ховринцева Г.В.) | 30 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | объединения | участники | Ховринцева Г В. |
|  | «Счастливый снеговик» - конкурс стихов и рисунков  | 30 января | МОУ СШ № 39 | объединения | участники | Корнилова Е.П. |
| **Социокультурное и медиокультурное направление** |
|  | Беседа «Уроки этикета» | 12 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.301 | объединения | участники | Барис Ю.О. |
|  | Познавательная беседа «Рождественские мелодии» в рамках проекта «Народные традиции родного края» | 19 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.204 | объединения | участники | Чикина Т.Е. |
|  | Игра «День комплиментов» для хоровых коллективов школы № 39 | 24 января | МОУ СШ № 39 | объединения | участники | Виноградова О.А. |
|  | Познавательная беседа «Вместе ярче», посвященная всемирному дню экологического образования | 26 января | ЦДЮ | объединения | участники | Герберг М.Е. |
|  | Экскурсия в музее истории ЦДЮ «Театр «Луч» - страницы истории» | январь (по заявкам) | Музей | учреждения | организатор | Капралова Л.П. |
|  | Экскурсия в музее истории ЦДЮ «Мы входим в будущее, оглядываясь на прошлое…» | январь (по заявкам) | Музей | учреждение | организатор | Капралова Л.П. |
| **Профориентация** |
|  | Экскурсия в Наноквантум «Знакомство с работой лаборанта химического анализа» | 22 января | Рыбинский филиал ГОАУ ДО ЯО «Центр детско-юношеского технического творчества»  | объединения | организаторы/участники | Скибина Л.В. |
| **Традиционные мероприятия Центра** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2.4. Обеспечение образовательного процесса**

(обеспечение педагогом образовательного процесса: информационное, методическое, материально-техническое)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Дата** | **ФИО ответственного** |
|  | Разработка краткосрочных ДООП  | 28 января | Соболева Д.С.Датская Т.Е. |
|  | Разработка и совершенствование учебно-методических и дидактических материалов для обеспечения образовательного процесса | в течение месяца | педагоги структурных подразделений |
|  | Приобретение расходных материалов, инструментов, оборудования для обеспечения образовательного процесса | в течение месяца | педагоги структурных подразделений |
|  | Модернизация ДООП «Звуки музыки» | январь | Широкова С.А.Шарыгин С.Н. |

**2.5. Психолого-педагогическая деятельность** (психолого-педагогическое сопровождение, консультирование, просвещение, профилактика, диагностика)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **Место проведения** | **ФИО ответственного** |
|  | Психологический тренинг для учащихся студии кино и телевидения (педагог Суханова И.В.)  | 10 января16.00 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.605  | Мешкова Е.В. |
|  | Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми 5-6 лет | 10 - 31 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.124, 603  | Чистова А.В. |
|  | Психологическое занятие по интернет-безопасности для учащихся образовательного объединения «Робототехника» (педагог Плошкин С.С.) | 14 января14.30 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.615 | Мешкова Е.В. |
|  | Профориентационные занятия для учащихся образовательного объединения «Эрудит» (педагог Скибина Л.В.) | 27 января14.30 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ,каб. 312  | Мешкова Е.В. |
|  | Психологический тренинг для учащихся компьютерного класса по программе «Первооткрыватель» (педагог Позднина Н.Д.) | 22 января11.00 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.505 | Мешкова Е.В. |
|  | Психологические консультации с учащимися ЦДЮ  | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.411  | Мешкова Е.В. |

**3. Непрерывное профессиональное развитие педагогических и административных работников Центра**

(персональный профессиональный рост педагога)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **Место проведения** | **ФИО пед. работника** | **ФИО, осуществляющего методическое сопровождение** |
| **Обучение** |
|  | Корпоративное обучение п.д.о. ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» | 13, 20, 27 января10.30 | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.605 | Махов Р.Б., Серяков И.А., Назарова С.А., Иванова И.П., Новоселова Н.Н., Кузьмина А.А.,Мешкова Е.В. Датская Т.Е., Лебедева М.М., Калашникова Е.Н. |  |
|  | Арт-терапевтическая сессия «Метафорическое пространство. Арт-терапевтическая технология «Окно моей души» в рамках программы «Профилактика синдрома эмоционального выгорания на основе эко-средовой арт-терапии» для педагогических сотрудников ЦДЮ | 14 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Капралова Л.П. | Кожохина С.К. |
|  | НЦРДО «Педагог по ментальной арифметике» | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ дистанционно | Лебедева М.М. |  |
|  | Театральные мастерские. Курс «Драматургия» | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ дистанционно | Баканова Н.Н. |  |
| **Аттестация** |
|  | Аттестация педагогических работников ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | январь | ГУ ЯО ЦОИККО | Румянцева И.А. Саликова Е.А. | Буланова Е.В. |
| Коткова Н.Ю. | Герберг А.Н., Буланова Е.В. |
| **Обобщение и распространение опыта (публикации, выступления и др.)** |
|  | Размещение методических материалов в интернет-магазине сайта ЦДЮ | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | педагогические работники ОТСИ | Хорев Д.В.Бобровская Е.Н. |
|  | Сборник сценариев игровых программ по безопасности «Пятерка по безопасности» | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Овсянникова А.С.,Филиппова И.С.,Королева Е.А. | Хорев Д.В. |
| **Участие в конкурсах, проектах, программах, инновационной деятельности** |
|  | Режиссерская лаборатория в рамках Областного образовательного проекта «Театральная академия» | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Баканова Н.Н. |  |

**4. Творческие и методические объединения сотрудников Центра (утвержденные приказом)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Дата** | **ФИО пед. работника и формат участия (организатор/участник)** |
|  | Творческий Клуб сотрудников ЦДЮ «Желтая пятница» («Литературная гостиная») | 12 января | Кожохина С.К. организатор, Бобровская Е.Н., Мигурская И.М., Сафонова С.Е., Смирнова М.В. участник |
|  | Сообщество педагогов и сотрудников ЦДЮ «Мастерская ПРОдвижение». Психологический тренинг «Тренинг доверия» | 21 января11.00 | Мешкова Е.В. Овсянникова А.С.,Филиппова И.С.,Королева Е.А. |

**5. Деятельность регионального ресурсного центра**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Виды деятельности, планируемые мероприятия** | **Сроки** | **ФИО ответственного** |
| **1. Планово-аналитическая и мониторинговая деятельность РРЦ** |
| 1.1. | Мониторинг количества отрядов ЮИД и участие их в муниципальных, региональных мероприятиях | до 20 января | Вишневская Г.В. |
| 1.2. | План работы РРЦ на февраль 2022 г. | до 20 января | Суворова О.В. |
| до 25 января | Пузанов Ю.В. |
| в течение месяца | Хорев Д.В. |
| 1.3. | Творческая группа по разработке онлайн-мероприятий регионального проекта «Марафон экособытий Ярославии» на февраль 2022 | 20 января 14.00 | Винник С.В.Гурьева Г.В.Лебедева М.М. |
| 1.4. | План областных мероприятий на февраль 2022 г. | до 25 января | Пузанов Ю.В |
| 27 января | Минеева И.Ю. |
| в течение месяца | Суворова О.В. |
| 1.5. | Отчет о проведении регионального эколого-просветительского проекта «Марафон экособытий Ярославии» | 28 января | Винник С.В.Гурьева Г.В.  |
| 1.6. | Подготовка материалов для доклада Правительства Ярославской области «О состоянии и охране окружающей среды Ярославской области» (раздел «Экологическое образование. Просвещение и воспитание») | 27 января | Минеева И.Ю. |
| 1.7. | Комплексное профилактическое мероприятие «Внимание! Дети!»:сбор и обработка информационных (статистических) данных, полученных из муниципальных органов управления образованием, статистическая и информационная справки по итогам Мероприятия (направляются специалисту ДО ЯО, курирующему данное направление и в муниципальные органы управления образованием) | в течение месяца | Вишневская Г.В.Назарова С.А. |
| 1.8. | Разработка Календаря событий Ярославского отделения РДШ на январь-май, июнь-август, сентябрь-декабрь текущего года | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 1.9. | Отчет о работе РРЦ по данному направлению | в течение месяца | Хорев Д.В. |
| 1.10. | Ведение рейтинга участников Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Королева Е.А. |
| 1.11. | Мониторинг реализации мероприятий Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 1.12. | Сбор и анализ информации об участии муниципальных образовательных организаций во всероссийских мероприятиях и проектах РДШ  | в течение месяца | Хорев Д.В. |
| 1.13. | Региональные «Классные встречи» в рамках Всероссийского проекта | в течение месяца | Хорев Д.В.Овсянникова А.С. |
| 1.14. | Подготовка аналитических справок, отчётов по курируемым вопросам | в течение месяца (по запросу ДО ЯО) | Суворова О.В. |
| 1.15. | Подготовка аналитических справок, отчётов по курируемым вопросам | в течение месяца (по запросу) | Пузанов Ю.В. |
| 1.16. | Мониторинг ШСК Ярославской области | в течение месяца | Сафарова А.К. |
| 1.17. | Аналитическая справка-отчёт РРЦ за 2021 год | январь | Мельникова А.К. |
| 1.18. | Отчет по творческим мероприятиям для подростков 14-18 лет | январь | Суворова О.В. |
| 1.19. | Аналитическая справка о реализации в Ярославской области дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлению «Вокал и хоровое пение» | январь | Суворова О.В. |
| 1.20. | Информационно-аналитические справки для департамента образования | в течение месяца (по запросу ФЦДО) | Минеева И.Ю. |
| 1.21. | Отчет о деятельности Экостанции  | в течение месяца (по запросу ФЦДО) | Винник С.В.Минеева И.Ю.Сатина З.Ф. |
| 1.22. | Статистические данные об участии обучающихся Ярославской области во Всероссийских мероприятиях (по плану ФЦДО) | в течение месяца (по запросу ФЦДО)  | Винник С.В.Лебедева М.М.Минеева И.Ю. |
| **2. Формирование банка данных, выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта педагогов по направлению работы РРЦ** |
| 2.1. | Ведение и обновление рубрики «Методические материалы» на странице сайта  |  в течение месяца | Вишневская Г.В.Назарова С.А. |
| 2.2. | Ведение рейтинга образовательных организаций – участников Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Королева Е.А. |
| 2.3. | Мониторинг наличия первичных ячеек РДШ в образовательных организациях муниципальных образований | в течение месяца | Хорев Д.В.Филиппова И.С. |
| 2.4. | Исследовательская и проектная деятельность (по результатам регионального этапа Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды и «Моя малая родина: природа, культура, этнос»)) | в течение месяца | Гурьева Г.В.Датская Т.Е. |
| 2.5. | Эколого-просветительская деятельность | в течение месяца  | Гурьева Г.В.Соболева Д.С.Лебедева М.М. |
| 2.6. | Практическая природоохранная деятельность, волонтерство | в течение месяца (по мере поступления информации) | Кребс Е.В.Сатина З.Ф.Калашникова Е.Н. |
| 2.7. | Формирование банка данных - участников регионального проекта «Марафон экособытий Ярославии» | в течение месяца | Гурьева Г.В.Лебедева М.М. |
| 2.8. | Распространение передового опыта по естественнонаучному направлению в Ярославской области  | в течение месяца (по мере поступления информации) | Винник С.В.Гурьева Г.В.Датская Т.Е.Калашникова Е.Н.Сатина З.Ф. |
| 2.9. | Сбор материалов с обобщением опыта работы участников РДШ и педагогических работников по данному направлению для сборника методических материалов «Портфель лидера РДШ. Выпуск 4» | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 2.10. | Распространение опыта по направлению художественное творчество в Ярославской области | январь | Суворова О.В. |
| 2.11. | Всероссийский реестр школьных спортивных клубов – обновление информации о ШСК Ярославской области, направление информации в Федеральный государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» | январь  | Сафарова А.К. |
| 2.12. | Формирование базы данных одаренных детей – предоставление информации о победителях и призёрах региональных спортивно-массовых мероприятий | январь | Сафарова А.К.Мельникова А.Н. |
| **3. Взаимодействие с кураторами в районах, специалистами организаций дополнительного образования и партнерами** |
| 3.1. | Реализация просветительского проекта «Школа счастья» (образовательный подпроект «Экологический вектор»): взаимодействие с МАУ «Ярославский зоопарк», встречи-занятия с учащимися ОЭО | 16 января24 января | Винник С.В.Гурьева Г.В.Соболева Д.С. |
| 3.2. | Взаимодействие с ФГБОУ ВО «Ярославская государственная сельскохозяйственная академия» | 18 января | Винник С.В.Сатина З.Ф. |
| 3.3. | Взаимодействие и сотрудничество со специалистами муниципальных органов управления власти, курирующими направление «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма», РЦ по ПДДТТ МО  | в течение месяца | Вишневская Г.В.Плошкин С.С.Назарова С.А.Кузьмина А.А. |
| 3.4. | Взаимодействие и сотрудничество с сотрудниками УГИБДД УМВД МО и ЯО  | в течение месяца | Вишневская Г.В.Плошкин С.С.Назарова С.А.Кузьмина А.А. |
| 3.5. | Взаимодействие с департаментом лесного хозяйства Ярославской области | в течение месяца | Минеева И.Ю.Калашникова Е.Н. |
| 3.6. | Образовательная программа для активистов и лидеров РДШ совместно со специалистами кафедры социальной педагогики и организации работы с молодёжью Ярославского государственного педагогического университета имени К.Д. Ушинского | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 3.7. | Образовательный интенсив для участников регионального детского совета и регионального медиав-центра совместно со специалистами кафедры социальной педагогики и организации работы с молодёжью Ярославского государственного педагогического университета имени К.Д. Ушинского | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 3.8. | Информационное и консультативное сопровождение педагогических работников и ответственных по мероприятиям, проводимым в данном направлении | январь | Суворова О.В. |
| 3.9. | Совещание в режиме видео-конференц-связи «Особенности организации спортивных мероприятий в 2022 году, план работы на 2022 год» | январь | Пузанов Ю.В. |
| 3.10. | Оказание индивидуальных консультаций по вопросам подготовки и участия в мероприятиях | январь | Сафарова А.К.Мельникова А.Н. |
| 3.11. | Взаимодействие с АНО «ШБЛ «КЭС-БАСКЕТ» | январь | Мельникова А.Н. |
| 3.12. | Сотрудничество со спортивными федерациями | январь | Мельникова А.Н.Сафарова А.К. |
| 3.13. | Сотрудничество со спортивными школами Ярославской области | январь | Мельникова А.Н.Сафарова А.К. |
| **4. Организация и проведение областных массовых мероприятий для обучающихся Ярославской области** |
| 4.1. | Региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост» | до 11 января 11 - 28 января | Соболева Д.С.Калашникова Е.Н. |
| 4.2. | Региональный этап Всероссийского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут всё» | 11 - 31 января | Соболева Д.С. |
| 4.3. | Региональный эколого-просветительский проект «Марафон экособытий Ярославии» | 12 - 31 января (дистанционно) | Гурьева Г.В.Винник С.В.Лебедева М.М. |
| 4.4. | Региональный этап Российского национального юниорского водного конкурса | до 15 января | Гурьева Г.В. |
| 4.5. | Областной фотоконкурс «Заметная семья»  | до 28 января | Вишневская Г.В. |
| 4.6. | Акция «Я пассажир!» | до 28 января | Вишневская Г.В.Кузьмина А.А. |
| 4.7. | Акция «Я яркий! А ты?» | до 28 января | Вишневская Г.В. Кузьмина А.А. |
| 4.8. | Акция «Виртуальное обращение к водителям: Внимание! Дети | до 28 января | Вишневская Г.В.Кузьмина А.А.. |
| 4.9. | Областная профилактическая акция «Пешеход! Внимание, переход!» | в течение месяца | Вишневская Г.В.Кузьмина А.А. |
| 4.10. | Областной слёт юных инспекторов движения образовательных организаций ЯО | в течение месяца | Вишневская Г.В.Плошкин С.С. |
| 4.11. | Областная интеллектуально-развивающая онлайн-игра «Квиз ПДД-Сюрприз» | в течение месяца (по заявкам) | Вишневская Г.В.Иванова И.П. |
| 4.12. | Интерактивная игровая программа по правилам дорожного движения «Вечеринка ПДД | в течение месяца (по заявкам) | Вишневская Г.В.Иванова И.П. |
| 4.13. | Региональные «Классные встречи» в рамках Всероссийского проекта | в течение месяца | Хорев Д.В.Овсянникова А.А. |
| 4.14. | Региональный этап Всероссийского конкурса Био Топ ПРОФИ (для педагогов) | в течение месяца | Соболева Д.С. |
| 4.15. | Областной фестиваль школьных лесничеств | в течение месяца | Калашникова Е.Н. |
| 4.16. | Реализация мероприятий Календаря событий Ярославского отделения РДШ на январь – май и на сентябрь –декабрь 2022 г. | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 4.17. | Реализация мероприятий Календаря событий Ярославского отделения РДШ на июнь - август – проект «Лето на 5!» | январь | Хорев Д.В.,Бобровницкая В.Ю. |
| 4.18. | Региональный этап Всероссийского проекта «РДШ – территория самоуправления» | январь | Хорев Д.В.,Бобровницкая В.Ю. |
| 4.19. | Фестиваль «ИграКЛАСС» | январь | Хорев Д.В. |
| 4.20. | Региональный диалог-фестиваль «МЫ – КОМАНДА РДШ76»  | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 4.21. | Областной фестиваль детско-юношеской журналистики «МЕДИА-КРОСС» | январь | Бобровницкая В.Ю. |
| 4.22. | Региональная премия «Звезда РДШ76» | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 4.23. | Форум общественных детско-юношеских организаций Ярославской области «РДШ – территория актива» | январь | Хорев Д.В. |
| 4.24. | Региональный квест, посвященный дню туристического маршрута «Золотое кольцо России» | январь | Хорев Д.В. |
| 4.25. | Зимний фестиваль РДШ76 | январь | Хорев Д.В. |
| 4.26. | Профильная смена «Кубок РДШ. СМЕНА на ПЯТЬ» | январь | Хорев Д.В. |
| 4.27. | Областной этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | январь | Суворова О.В. |
| 4.28. | XXII областной фестиваль детского и юношеского художественного творчества «Радуга» | январь | Суворова О.В. |
| 4.29. | XV областная детская конференция «Открытие юных» | январь | Суворова О.В. |
| 4.30. | Межрегиональный фестиваль духовых оркестров и ансамблей «Служить России» | январь | Суворова О.В. Шарыгин С.Н. |
| 4.31. | Фестиваль школьных хоров «Русская зима - 2022» | январь | Суворова О.В. Герберг А.Н. |
| 4.32. | Областной образовательный проект «Театральная академия» | январь | Суворова О.В.Баканова Н.Н. |
| 4.33. | Дивизиональный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в Ярославской области среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг.  | январь | Мельникова А.Н. |
| 4.34. | Дивизиональный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в Ярославской области среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг.  | январь | Мельникова А.Н. |
| 4.35. | Дивизиональный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в Ярославской области среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг.  | январь | Мельникова А.Н. |
| 4.36. | Региональные соревнования школьных спортивных клубов Ярославской области по лыжным гонкам и биатлону | январь | Сафарова А.К. |
| **5. Организация участия обучающихся ЯО во всероссийских мероприятиях** |
| 5.1. | Всероссийские тематические мероприятия в рамках Календаря единых действий РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В. |
| 5.2. | Всероссийский проект «Я познаю Россию. Прогулки по стране» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.3. | Всероссийский проект «Экотренд» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.4. | Всероссийский проект «Медиацентры РДШ | январь | Хорев Д.В. |
| 5.5. | Всероссийский проект «Школьный музей» | январь  | Хорев Д.В. |
| 5.6. | Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.7. | Всероссийский проект «Впорядке» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.8. | Всероссийский проект «Здоровье с РДШ» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.9. | Всероссийский проект «Игротека» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.10. | Всероссийские соревнования по русскому силомеру «Сила РДШ» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.11. | Профильная смена «Большой школьный пикник» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.12. | Всероссийский конкурс «Лига вожатых» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.13. | Всероссийский конкурс ораторского мастерства «Лига ораторов» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.14. | Всероссийский турнир по шахматам на кубок РДШ | январь | Хорев Д.В. |
| 5.15. | Всероссийский проект «Классный час. Перезагрузка» | январь | Хорев Д.В. |
| 5.16. | Всероссийский проект Киберспортивная лига РДШ | январь | Хорев Д.В. |
| 5.17. | Отправки на всероссийские профильные смены по результатам участия во всероссийских конкурсах и проектах РДШ | в течение месяца (по вызову оргкомитетов всероссийских мероприятий) | Хорев Д.В. |
| **6. Содействие повышению профессионального мастерства педагогических работников региона по направлению работы РРЦ** |
| 6.1. | Семинар для руководителей отрядов юных инспекторов движения ОО ЯО | в течение месяца | Вишневская Г.В. |
| 6.2. | Участие в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации, круглых столах по вопросам БДД | в течение месяца (по отдельному плану) | Вишневская Г.В. |
| 6.3. | Инструктивно-методические совещания для педагогических работников | в течение месяца | Хорев Д.В. |
| 6.4. | Организация и проведение вебинаров, круглых столов и др. мероприятий с педагогическими работниками | в течение месяца | сотрудники РРЦ,специалисты(по согласованию) |
| 6.5. | Методические консультации педагогическим работникам | в течение месяца (по предварительным заявкам) | сотрудники РРЦ РДШ |
| 6.6. | Содействие в размещении методических материалов педагогических работников региона на сайте Корпоративного университета РДШ  | в течение месяца | Бобровницкая В.Ю. |
| 6.7. | Привлечение педагогов области к участию во всероссийских, межрегиональных онлайн-семинарах, вебинарах по естественнонаучному направлению  | в течение месяца (в соответствии с поступающими предложениями) | Винник С.В.Гурьева Г.В.Минеева И.Ю. |
| 6.8. | Консультирование педагогов Ярославской области по направлениям:- проектно-исследовательская деятельность школьников;- эколого-просветительская деятельность;- практическая природоохранная деятельность;-приемы озеленения территорий образовательных организаций | в течение месяца | Винник С.В.Гурьева Г.В.Датская Т.Е.Калашникова Е.Н.Кребс Е.В.Сатина З.Ф. |
| **7. Методическое сопровождение деятельности РРЦ (разработка методических материалов, программ, проектов и т.п.)** |
| 7.1. | Творческая группа «Лаборатория безопасности» | 10 января 11.00 | Иванова И.П.  |
| 7.2. | Разработка пакета документов для проведения Межрегионального фестиваля духовых оркестров «Служить России» | до 14 января | Борунов А.В. Суховей Д.В.Шарыгин С.Н. |
| 7.3. | Разработка дополнительных общеобразовательных программ:- «Основы ландшафтного дизайна»- «Занимательная физиология человека и животных» | 27 января | Винник С.В., Сатина З.Ф. |
| 7.4. | Разработка рекомендаций к региональному этапу Российского национального водного конкурса | 28 января | Гурьева Г.В. |
| 7.5. | Разработка Положений, методических рекомендаций по проведению областных массовых мероприятий в рамках реализации плана работы регионального отделения РДШ ЯО | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 7.6. | Оказание методической помощи в разработке и реализации проектов, сценариев, программ и др. методической продукции для проведения мероприятий в муниципальных образовательных организациях, реализующих план работы Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю.Королева Е.А.Овсянникова А.С. |
| 7.7. | Разработка методических материалов в помощь организаторам мероприятий Календаря событий Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Сотрудники РРЦ РДШ |
| 7.8. | Разработка образовательного проекта «Региональная школа ЮИД Ярославии» | в течение месяца | Вишневская Г.В.Плошкин С.С. |
| 7.9. | Разработка нормативных документов (приказов, положений, финансовой документации) для организации и проведения региональных мероприятий естественнонаучной направленности (согласно плану проведения мероприятий и ГЗ на 2022 год) | в течение месяца | Минеева И.Ю.Кураторы мероприятий |
| 7.10. | Выпуск сборника методических материалов «Портфель лидера РДШ. Выпуск 4» | январь | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 7.11. | Разработка положений, информационных писем и прочих документов по направлению деятельности | январь | Суворова О.В. |
| 7.12. | Взаимодействие со специалистами, координирующими работу по направлению РРЦ в муниципальных образованиях Ярославской области, консультирование специалистов по направлению | январь | Суворова О.В. |
| **8. Информационное сопровождение деятельности РРЦ**  |
| 8.1. | Семинар-совещание специалистов муниципальных органов управления образованием по организации | до 15 января | Вишневская Г.В. |
| 8.2. | Обновление содержания сайта Ярославского отделения РДШ – [www.rdsh76.ru](http://www.rdsh76.ru) | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 8.4. | Выпуск газеты «76 в ТРЕНДЕ» | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 8.5. | Создание видеорепортажей и видеосюжетов о деятельности Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 8.6. | Организация работы детского медиа-центра Ярославского отделения РДШ | в течение месяца (по расписанию занятий образовательного объединения) | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 8.7. | Организация работы регионального детского совета Ярославского отделения РДШ | в течение месяца (по расписанию занятий образовательного объединения) | Хорев Д.В. |
| 8.8. | Информирование педагогических работников, курирующих деятельность РДШ в образовательных организациях Ярославской области о работе Ярославского отделения РДШ | в течение месяца | Хорев Д.В.Бобровницкая В.Ю. |
| 8.9. | Ведение групп по направлениям деятельности РРЦ в соц. сетях (размещение текущей информации о мероприятиях, деятельности, фотографий и др.) | в течение месяца | ответственные в РРЦ |
| 8.10. | Предоставление информации и материалов по направлениям деятельности РРЦ для размещения на сайте ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» | в течение месяца | ответственные в РРЦ |
| 8.11. | Подготовка пресс-релизов, пост-релизов о мероприятиях художественной направленности, фотоотчёт | январь | Суворова О.В. |
| 8.12. | Информационная поддержка областных спортивно массовых мероприятий  | январь | Сафарова А.К.Мельникова А.Н. |
| 8.13. | Рассылка информации по линии РРЦ  | январь | Сафарова А.К.Мельникова А.Н. |
| 8.14. | Информирование муниципальных органов управления образования и образовательных организаций о проведении областных мероприятий естественнонаучной направленности | январь | Минеева И.Ю.кураторы региональных мероприятий  |
| 8.15. | Информирование образовательных организаций Ярославской области о нормативных правовых документах федерального и регионального уровней, регламентирующих осуществление образовательной деятельности естественнонаучной направленности  | январь (по мере поступления информации) | Винник С.В.Гурьева Г.В.Датская Т.Е.Минеева И.Ю. |
| 8.16. | Информирование муниципальных органов управления образования и образовательных организаций о проведении Всероссийских мероприятий естественнонаучной направленности | январь (по мере поступления информации) | Винник С.В.Гурьева Г.В.Датская Т.Е.Кребс Е.В.Минеева И.Ю.Соболева Д.С. |
| 8.18. | Информационная поддержка всероссийских массовых мероприятий для обучающихся, организуемых Федеральным детским эколого-биологическим центром:- Обновление и поддержка страницы на сайте ЦДЮ с нормативными документами (или ссылками) всероссийских мероприятий.- Рассылки информации, поступающей из ФДЭБЦ по всероссийским мероприятиям в муниципальные районы, образовательные учреждения ЯО (электронная почта) | январь (по мере поступления информации) | Датская Т.Е.Минеева И.Ю. |

**6. Областные мероприятия** (за рамками деятельности регионального ресурсного центра)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **Место проведения** | **ФИО ответственного** |
|  |  |  |  |  |

**7. Методическая деятельность** (планирует методист в рамках образовательного процесса, исключая РРЦ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уровень, вид, форма, наименование** | **Сроки** | **Адресат** | **ФИО пед. работника и формат участия****(организатор/участник)** |
| **Информационно-методическая деятельность** |
| 1. | Сбор и анализ информации по модернизации и разработкеобщеразвивающих программ естественнонаучной направленности реализуемые в отделе экологического образования в новом 2022-2023 учебном году | 28 января | педагоги ОЭО | Винник С.В., организатор |
| 2. | Сбор материала по темам «Обучение с применением ДОТ и ЭО», «Программы сетевого взаимодействия» | в течение месяца |  | Маслова С.В., участник |
| 3. | Информирование сотрудников отдела о конкурсах и проектах, курсах повышения квалификации | январь | сотрудники ОТСИ | Бобровницкая В.Ю., организатор |
| **Организационно-методическая деятельность** |
| 1. | Разработка формы, структуры и содержания занятий в рамках корпоративного обучения педагогов дополнительного образования ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | январь | Педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Буланова Е.В.Маслова С.В.Сафонова С.Е.Смирнова М.В. |
| **Разработка методических продуктов** |
| 1. | Памятка «Основные направления совершенствования дополнительных образовательных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности» (на основе методических рекомендаций по созданию Экостанции) | 14 января | педагоги ОЭО | Винник С.В. |
| **Оказание методической помощи, методическое сопровождение педагогических работников и наставничество** |
| 1. | Оказание методической помощи в написании ДООП | январь (по запросу) | педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Буланова Е.В.Маслова С.В.Сафонова С.Е.Смирнова М.В. |
| 2. | Консультирование по работе в ПФДО | январь (по запросу) | педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Буланова Е.В.Сафонова С.Е.Смирнова М.В. |
| 3. | Оказание консультативной помощи в рамках функционала | январь (по запросу) | педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Буланова Е.В.Сафонова С.Е.Смирнова М.В.Маслова С.В. |
| 4. | Консультации по разработке и корректировке дополнительных образовательных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | в течение месяца | педагоги ОЭО | Винник С.В. |
| **Обучение кадров** |
| 1. | Программа корпоративного обучения п.д.о. ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» | 13, 20, 27 января10.30 | педагогические работники ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Маслова С.В.Буланова Е.В.Сафонова С.Е. |
| 2. | Программа корпоративного обучения «Профилактика синдрома эмоционального выгорания на основе эко-средовой арт-терапии»для педагогических работников дополнительного образования ЦДЮ | 14 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ, каб.114 | Кожохина С.К. |

**8. Маркетинговая деятельность**

(рекламная деятельность, разработка имиджевой продукции и др.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **Адресат** | **ФИО ответственного** |
|  | Подготовка духовым оркестром рекламной концертной программы для учащихся школ Дзержинского района  | 3 - 10 января | учащиеся МОУ СШ № 80 | Борунов А.В. Суховей Д.В. |
|  | Разработка, сведение и согласование афиши репертуара театра «Луч» на январь | до 10 января | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Баканова Н.Н. |
|  | Реклама проектов (создание тизеров, афиш, написание постов), составление программок, работа со зрителями | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Баканова Н.Н.Потапова Я.Э. |

**9. Другие направления педагогической/образовательной деятельности** (музей, сайт и т.д.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Планируемая работа** | **Сроки** | **Место проведения** | **ФИО ответственного** |
|  | Предоставление информации и материалов (о мероприятиях, отделе) для размещения на сайте ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | ответственные в структурных подразделениях |
|  | Ведение групп отделов в соц. сетях | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | ответственные в структурных подразделениях |
|  | Работа с навигатором | в течение месяца | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | ответственные в структурных подразделениях |
|  | Работа с аккаунтами ЦДЮ в социальных сетях, работа с сайтом ЦДЮ | январь | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮ | Бобровницкая В.Ю., Иванов А.И., Макарова Т.В., Филиппова И.С. |

**10. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **ФИО ответственного** |
|  | Ремонт в складе каб 102, оборудование стеллажами | 10-16 января  | Ромицын К.А. |
|  | Уборка из фойе, зрительного зала, кабинета 303, коридоров новогодних декораций | 15-25 января | Ромицын К.А. |
|  | Ремонт подсобного помещения для оборудования по ПДД | 25-30 января  | Ромицын К.А. |
|  | Хранение и учет материальных ценностей, оформление заявок на ремонтные работы в административно-хозяйственный отдел, участие в инвентаризации материальных ценностей, поддержание санитарного состояния в кабинетах | в течение месяца | педагоги ОТТ |
|  | Заключение договоров на ремонт муз. аппаратуры  | в течение месяца | Шумилов Е.В. |
|  | Уход за комнатными растениями, разбор семян грунтовых растений | в течение месяца | Датская Н.В., Михальцова О.В. |
|  | Обновление уборочного инвентаря | в течение месяца | Новикова Т.К. |
|  | Оформление договора на вешалки для здания литер Б | в течение месяца | Потехина М.В. |
|  | Изготовление дубликатов ключей | в течение месяца | Потехина М.В. |
|  | Приобретение на замену перегоревших ламп осветительной арматуры искусственного освещения с целью соблюдения нормативных требований на рабочих местах | в течение месяца | Ромицын К.А. |
|  | Покупка моющих и дезинфицирующих средств для уборки и профилактической дезинфекции всех помещений учреждения  | в течение месяца | Новикова Т.К. |
|  | Закупка материалов для проведения текущих ремонтов силами сотрудников | в течение месяца | Ромицын К.А. |
|  | Маркировка учебной мебели | в течение месяца | Потехина М.В. |
|  | Покупка средств дезинфекции для рук для автоматических санитайзеров | в течение месяца | Новикова Т.К. |
|  | Согласование сметной стоимости ремонта фасада | в течение месяца | Ромицын К.А. |
|  | Устройство снежной горки | в течение месяца | Ромицын К.А. |
|  | Уборка снега силами подрядчика | в течение месяца | Ромицын К.А. |

**11. Кадровая работа и делопроизводство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **ФИО ответственного** |
|  | Предоставление информации о выполнении квоты для приёма на работу инвалидов | до 15 января | Перепечина Е.Н. |
|  | Сдача табелей учета рабочего времени на всех сотрудников | 25, 30 января | Перепечина Е.Н. |
|  | Подготовка информации для ежегодных отчетов 1-ДО | январь | Перепечина Е.Н. |
|  | Подготовка отчетов (информации для отчетов) по требованию высшего руководства, Департамента образования | январь по запросу | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Оформление сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностях) | январь (при наличии) | Перепечина Е.Н. |
|  | Плановая проверка | январь | Перепечина Е.Н. |
|  | Информация о численности работников | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Информация о юбилейных работников | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Предоставление сведений в Пенсионный фонд по электронным трудовым книжкам | январь | Усанова Л.Г. |
|  | Работа с программой АСИОУ для внесения отчетов аттестуемых работников | январь (по графику аттестации пед. работников) | Перепечина Е.Н. |
|  | Подготовка и оформление нового штатного расписания, внесение изменений в штатное расписание | январь (по мере необходимости) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г.Смирнов А.В.  |
|  | Пересмотр и утверждение должностных инструкций | январь (по мере необходимости) | Усанова Л.Г.Маслова С.В. |
|  | Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами учреждения ( должностные инструкции, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и др.) | январь (при приеме на работу) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Подготовка и оформление трудовых договоров | январь (при приеме на работу) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Подписание трудовых договоров (в 2-х экземплярах) | январь  | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Ведение и учет личных карточек формы Т-2 | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Подготовка и оформление приказов по личному составу | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Учет и регистрация изданных приказов по личному составу | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Ознакомление работников с приказами | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Учет и хранение медицинских книжек работников | январь | Усанова Л.Г. |
|  | Учет и хранение трудовых книжек работников | январь | Перепечина Е.Н. |
|  | Оформление личных дел сотрудников | январь | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Оформление листков нетрудоспособности и учет их в журнале  | январь (при наличии) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Занесение в базу данных 1С информацию по работникам (прием, перевод, увольнение, изменения паспортных данных) | январь (по мере необходимости) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Внесение в трудовую книжку записей о приеме, переводе, увольнении, поощрении  | январь (по мере необходимости) | Перепечина Е.Н.Усанова Л.Г. |
|  | Обновление сведений о вакансиях в сети Интернет | январь (по мере необходимости) | Перепечина Е.Н. |

**12. Обеспечение безопасности и охрана труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид, форма, наименование** | **Сроки** | **ФИО ответственного** |
|  | Проверка состояния огнетушителей | в течение месяца | Ромицын К.А.  |
|  | Уборка и профилактическая дезинфекция всех помещений учреждения с применением моющих средств  | в течение месяца | Уборщики служебных помещений |
|  | Генеральная уборка всех помещений учреждения с применением моющих средств | в конце месяца | Уборщики служебных помещений |
|  | Чистка вытяжных вентиляционных решеток  | в начале месяца | Уборщики служебных помещений |
|  | Проведение инструктажей по технике безопасности с учащимися образовательных объединений ЦДЮ (запись в журнале) | январь | педагоги структурных подразделений |
|  | Проведение предварительных медицинских осмотров при приеме на работу и периодических осмотров работников | январь (при приеме на работу и в соответствии с графиком) | Перепечина Е.Н.; Усанова Л.Г. |
|  | Обеспечение работников, занятых на работах с загрязнением , мылом и смывающими средствами в соответствии с утвержденными нормами | январь | Новикова Т.К. |
|  | Обучение по охране труда  | январь (после принятия на работу в структурное подразделение) | Потехина М.В. |
|  | Проведение вводных инструктажей: по охране труда, противопожарной безопасности, по действиям в чрезвычайных ситуациях, по антитеррористической безопасности, по ГО и ЧС. | январь (при приеме на работу нового сотрудника) | Потехина М.В.;Ромицын К.А. |
|  | Проведение первичных инструктажей: по охране труда, противопожарной безопасности | январь (при приеме на работу нового сотрудника) | Руководители структурных подразделений |
|  | Своевременный вывоз отходов  | январь | Ромицын К.А. |
|  | Своевременная замена перегоревших ламп осветительной арматуры искусственного освещения с целью соблюдения нормативных требований на рабочих местах | январь | Ильинский В.Ю. |
|  | Проверка состояния противопожарных дверей | январь | Ромицын К.А. |
|  | Поддержание в рабочем состоянии системы оповещения о пожаре  | январь | Ромицын К.А. |