



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31.12.2019 № 447/01-03  
г. Ярославль

Об утверждении перечня  
региональных ресурсных центров  
на 2020 год

В целях обеспечения координации деятельности по отдельным стратегическим направлениям развития региональной системы образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень региональных ресурсных центров системы образования Ярославской области на 2020 год.
2. Утвердить прилагаемое положение о региональном ресурсном центре системы образования Ярославской области.
3. Признать утратившим силу приказ департамента образования Ярославской области от 29.12.2018 № 533/01-03 «Об утверждении перечня региональных ресурсных центров на 2019 год и признания утратившим силу приказа департамента образования Ярославской области от 31.12.2015 № 950/01-03».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента С.В. Астафьеву.

Директор департамента

И.В. Лобода

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
департамента образования  
Ярославской области  
от 31.12.2019 № 444/01-03

### Перечень региональных ресурсных центров системы образования Ярославской области на 2020 год

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»:

- «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»,
- «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни»,
- «Реализация ФГОС среднего общего образования»,
- «Развитие инклюзивного образования в общеобразовательных организациях»,
- «Развитие системы дополнительного образования детей в Ярославской области»,
- «Координация деятельности в рамках реализации Программы развития воспитания на территории Ярославской области на 2017 – 2020 годы».

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа»:

- «Комплексное сопровождение одаренных детей»;
- «Реализация дополнительных общеобразовательных программ и проектов социально-педагогической направленности».

Государственное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Центр детей и юношества»:

- «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»,
- «Экологическое воспитание школьников»,
- «Спортивно-массовая работа с обучающимися»,
- «Художественно-эстетическое творчество»,
- «Сопровождение деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организаций «Российское движение школьников Ярославской области».

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»:

- «Развитие детско-юношеского туризма»,
- «Патриотическое воспитание детей»,

– «Развитие добровольчества в образовательных организациях Ярославской области».

Государственное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Ярославской области Центр детско-юношеского технического творчества:

– «Развитие детско-юношеского технического творчества в образовательных организациях»,

– «Формирование навыков безопасного поведения детей в чрезвычайных ситуациях».

Государственное учреждение Ярославской области «Центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании»:

– «Формирование культуры безопасного и социально-ответственного поведения средствами Интернет-технологий»,

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Центр помощи детям»:

– «Развитие системы ранней помощи»,

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Рыбинская школа-интернат № 2»:

– «Работа с детьми с расстройствами аутистического спектра».

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Ярославская школа-интернат №7»:

– «Работа с детьми после кохlearной имплантации».

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
департамента образования  
Ярославской области  
от 31.12.2019 № 474/01-03

## Положение о региональном ресурсном центре системы образования Ярославской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации деятельности регионального ресурсного центра системы образования Ярославской области.

1.2. Под региональным ресурсным центром (далее – РРЦ) системы образования Ярославской области понимается особый статус государственной организации (учреждения), устанавливаемый приказом департамента образования Ярославской области (далее — департамент).

1.3. Статус РРЦ присваивается организации (учреждению), имеющей информационные, технические, программные, кадровые, методические и иные ресурсы для оказания методической помощи другим организациям в сопровождении актуальных направлений развития региональной системы образования.

1.4. Статус РРЦ может присваиваться организации (учреждению) по нескольким направлениям.

1.5. В рамках организации работы РРЦ возможно сетевое взаимодействие организаций (учреждений), обеспечивающие совместное использование ресурсов нескольких (двух и более) организаций (учреждений).

1.6. Присвоение особого статуса организации (учреждению) не влечёт за собой изменения типа организации (учреждения), её организационно – правовой формы.

1.7. Деятельность РРЦ осуществляется на основании технического задания, утверждённого приказом департамента в рамках государственного задания на соответствующий год.

### 2. Цели, задачи РРЦ

#### 2.1. Цель:

Концентрация и создание информационных, технических, программных, кадровых, методических и иных ресурсов, координации деятельности по отдельным стратегическим направлениям развития региональной системы образования.

## 2.2. Задачи:

- обеспечить организационное, научно методическое и (или) методическое сопровождение образовательных организаций по отдельным стратегическим направлениям развития региональной системы образования;
- сформировать актуальную ресурсную базу по направлениям деятельности РРЦ;
- обеспечить аналитическую деятельность по отдельным стратегическим направлениям развития региональной системы образования.

## 3. Функции РРЦ

### 3.1. Аналитическая деятельность:

- анализ состояния нормативно-правовой базы по направлению деятельности на федеральном и региональном уровне;
- анализ практик деятельности органов управления образованием и образовательных организаций по направлению на федеральном и региональном уровне;
- подготовка аналитических материалов о состоянии деятельности по направлению для департамента.

### 3.2. Проектировочная деятельность:

- подготовка предложений для департамента образования по планированию деятельности по направлению;
- подготовка предложений по повышению квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций по направлению деятельности, участие в работе по повышению квалификации;
- подготовка предложений по представлению опыта работы по направлению на федеральном уровне и в средствах массовой информации;
- подготовка проектов нормативно-правовых документов Ярославской области по направлению деятельности.

### 3.3 Сопровождение органов управления образованием, образовательных организаций, профессиональных сообществ:

- подготовка проектов инструктивно-методических писем и иных методических материалов для департамента и образовательных организаций Ярославской области по направлению;
- инициирование создания и сопровождение деятельности профессиональных сообществ координаторов деятельности по направлению в муниципальных образованиях и образовательных организациях;
- взаимодействие со специалистами, координирующими работу по направлению в муниципальных образованиях Ярославской области;
- информирование органов управления образованием и образовательных организаций Ярославской области об изменениях в нормативно-правовом регулировании направления на федеральном уровне, а также об эффективных практиках работы по направлению в субъектах

Российской Федерации и муниципальных образованиях Ярославской области.

#### 3.4. Организационная (операторская):

- проведение мониторингов по направлениям деятельности с целью оперативного решения возникающих проблем, затруднений и поставленных задач;
- экспертиза материалов, программ, разработок;
- координация работы образовательных организаций и социальных партнёров по направлениям работы РРЦ;

#### 3.5. Сервисная (профессионально-методическая):

- проведение консультации специалистов по проблемным вопросам;
- формирование инфраструктурных сервисов, совместно используемых всеми участниками сети; оказание индивидуальной методической поддержки и сопровождения.

#### 3.6. Информационно-технологическая:

- формирование банка программ, методических материалов и учебно-методических комплексов; информирование потребителей образовательных услуг;
- информационно-технологическая и организационная поддержка деятельности образовательных организаций и обеспечение информационного взаимодействия через интернет-ресурс;
- обеспечение функционирования механизмов внешних связей образовательных организаций;
- сопровождение мероприятий с целью интеграции ресурсов;
- координация мероприятий (контроль исполнения, корректировка плана).

### 4. Требования к ресурсам РРЦ

#### 4.1. Кадровые:

- определены специалисты по курируемому направлению (в штатном расписании организации либо внесены дополнения в должностные инструкции работников);
- наличие у специалистов компетенций в части работы с нормативными документами, проведения мониторингов, обобщения материалов, подготовки аналитических справок, разработки методических материалов и практического опыта работы по курируемому направлению.

#### 4.2. Методические:

- наличие банка актуального опыта по курируемому направлению;
- наличие каталога нормативных документов и методических материалов по направлению РРЦ;

- наличие методических рекомендаций, программ, учебно-методических материалов по курируемому направлению.

#### 4.3. Информационные:

- наличие интернет-ресурса РРЦ;
- наличие подборки литературы, в том числе в электронном виде по курируемому направлению.

#### 4.4. Материально-технические:

- наличие оборудованных площадок по курируемому направлению РРЦ для организации практикумов и консультаций, отработки новых программ;

- наличие образцов современных технических средств и программного обеспечения по направлению;

- наличие оборудованных рабочих мест для специалистов РРЦ.

### 5. Управление РРЦ

Руководителем РРЦ является руководитель образовательной организации (учреждения) или сотрудник образовательной организации (учреждения), назначенный приказом руководителя образовательной организации (учреждения), являющейся РРЦ по согласованию с департаментом.

Руководитель РРЦ имеет право запрашивать необходимую информацию в образовательных организациях и муниципальных органах управления образованием для осуществления аналитической деятельности в рамках стратегического направления развития региональной системы образования, в соответствии с техническим заданием департамента.

Ответственность за организацию деятельности РРЦ возлагается на руководителя образовательной организации (учреждения).

Контроль за деятельностью РРЦ по направлению осуществляется заместителем директора департамента и/или начальником соответствующего отдела департамента.

### 6. Финансирование деятельности РРЦ

6.1. Финансирование деятельности РРЦ осуществляется в рамках государственного задания образовательной организации (учреждения) на выполнение работ и субсидии на иные цели из средств, предусмотренных в Государственной программе развития образования и молодежной политики на соответствующие годы.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

## П Р И К А З

31.12.2019

№ 25-01/483

г. Ярославль

О региональном  
ресурсном центре

В соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 31.12.2019 № 477/01-03 «Об утверждении перечня региональных ресурсных центров на 2020 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу регионального ресурсного центра ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» (далее - РРЦ) с учётом утверждённого положения о региональном ресурсном центре системы образования Ярославской области и назначить координаторами направлений деятельности РРЦ:

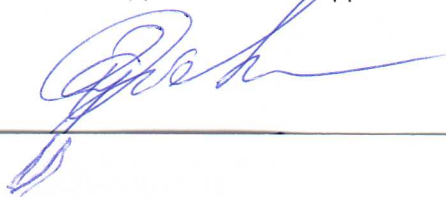
- «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» - Суханову И.В., руководителя отдела технического творчества;
- «Экологическое воспитание школьников» - Минееву И.Ю., руководителя отдела экологического образования;
- «Спортивно-массовая работа с обучающимися» - Пузанова Ю.В., руководителя спортивного клуба «Ареналь»;
- «Художественно-эстетическое творчество» - Нефедову Ю.В., педагога-организатора отдела художественно-эстетического творчества;
- «Сопровождение деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников Ярославской области» - Хорева Д.В., руководителя отдела художественно-эстетического творчества.

2. Координаторам направлений РРЦ своевременно составлять:

- план работы РРЦ по направлению на год,
- ежемесячные планы работы РРЦ по направлению,
- ежемесячные и ежеквартальные планы областных мероприятий с обучающимися;
- ежеквартальные отчёты о результатах деятельности РРЦ,
- ежеквартальные отчёты о результатах проведения областных мероприятий с обучающимися;
- мониторинговые формы по специфике деятельности РРЦ.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Небахареву Э.В., заместителя директора по организационно-педагогической деятельности.

Директор



Е.А.Дубовик